HOVEDSTADENS BEREDSKAB

REFERAT

Møde i bestyrelsen

Mødedato: Onsdag den 17. januar 2018

Mødetidspunkt: 08:30

Mødelokale: Mødelokale Gearhallen, 2. sal – DAS mødelokale

Mødedeltagere:

Frank Jensen (Københavns Kommune, formand)
Eik Dahl Bidstrup (Dragør Kommune, næstformand)
Helle M. Adelborg (Hvidovre Kommune, næstformand)
Steen Christiansen (Albertslund Kommune, medlem)
Kent Magelund (Brøndby Kommune, medlem)
Jørgen Glenthøj (Frederiksberg Kommune, medlem)
Lone Loklindt (Frederiksberg Kommune, medlem)
John Engelhardt (Glostrup Kommune, medlem)
Mikkel Dencker (Hvidovre Kommune, medlem)
Flemming Steen Munch (Københavns Kommune, medlem)
Jesper Christensen (Københavns Kommune, medlem)
Niko Grünfeld (Københavns Kommune, medlem)
Ninna Hedeager Olsen (Københavns Kommune, medlem)
Sisse Marie Welling (Københavns Kommune, medlem)
Anne Tønnes (Københavns Politi, medlem)
Jan Kongebro (Rødovre Kommune, stedfortræder)
Hans Christian Christensen (Hovedstadens Beredskab, observatør)
Thomas Brücker (Hovedstadens Beredskab, observatør)
Jakob Vedsted Andersen (Hovedstadens Beredskab, beredskabsdirektør)
Pernille Grundtvig Andersen (Hovedstadens Beredskab, referent)

Afbud:

Cecilia Lonning-Skovgaard (Københavns Kommune, medlem)
Erik Nielsen (Rødovre Kommune, medlem)
Kim Christiansen (Vestegnens Politi, medlem)

HOVEDSTADENS BEREDSKAB

Punkter til dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden 3
2. Valg af formand og næstformænd 4
3. Orientering om bestyrelsens forretningsorden, herunder ledelsesinstruks 6
4. Valg til arbejdsudvalget 7
5. Introduktion til Hovedstadens Beredskab 8
6. Genoptagelse - Delegation af beføjelser og pligter efter brandsynsbekendtgørelsen samt ændringer af SLA for brandsyn 11
7. Evaluering af stormfloden, januar 2017 14
8. Klimamateriel og mobile dæmninger 18
9. Sårbarhedsrapport 2017 21
10. **LUKKET** - Orientering om status på entreprisestrategi 23
11. Orientering om arbejdsmiljøarbejdet 24
12. Godkendelse af mødeplan 2018 26
13. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør 28
14. Kommende møde 29
15. Kommunikation fra bestyrelsen 30
16. Eventuelt 31

HOVEDSTADENS BEREDSKAB

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Valg af formand og næstformænd
3. Orientering om bestyrelsens forretningsorden, herunder ledelsesinstruks
4. Valg til arbejdsudvalget
5. Introduktion til Hovedstadens Beredskab
6. Genoptagelse - Delegation af beføjelser og pligter efter brandsynsbekendtgørelsen samt ændringer af SLA for brandsyn
7. Evaluering af stormfloden, januar 2017
8. Klimamateriel og mobile dæmninger
9. Sårbarhedsrapport 2017
10. **LUKKET** - Orientering om status på entreprisestrategi
11. Orientering om arbejdsmiljøarbejdet
12. Godkendelse af mødeplan 2018
13. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør
14. Kommende møde
15. Kommunikation fra bestyrelsen
16. Eventuelt

Indstilling
Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Indstillingen godkendt.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

2. Valg af formand og næstformænd

Sagsnr.: 2017-0096769

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse skal i henhold til § 9, stk. 10 og 11 i interessentskabets vedtægter på sit første møde efter påbegyndelsen af en ny kommunal valgperiode, foretage valg af formand og næstformænd blandt de 15 kommunale repræsentanter.

Indtil den nye formand er valgt, ledes mødet af bestyrelsens ældste medlem jævnfør styrelseslovens § 6 stk. 1 og 2.

Indstilling
Det indstilles:

- at bestyrelsen konstituerer sig ved valg af formand samt to næstformænd for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021.

Sagsfremstilling
Hovedstadens Beredskabs bestyrelse vælger på sit første møde efter påbegyndelsen af en ny kommunal valgperiode en formand og to næstformænd blandt de 15 kommunale repræsentanter, jævnfør interessentskabets vedtægters § 9, stk. 10 og 11.

Den formand, som bestyrelsen vælger for perioden 1. januar 2018 og frem til 31. december 2021, skal jævnfør vedtægternes § 9 stk. 10 være udpeget til bestyrelsen af Frederiksberg Kommune eller Københavns Kommune.

Frederiksberg Kommune er repræsenteret ved:

- Borgmester Jørgen Glenthøj
- Rådmand Lone Loklindt

Københavns Kommune er repræsenteret ved:

- Overborgmester Frank Jensen
- Teknik- og Miljøborgmester Ninna Hedeager Olsen
- Børne- og Ungdomsborgmester Jesper Christensen
- Beskæftigelses- og Integrationsborgmester Cecilia Lonning-Skovgaard
- Sundheds- og Omsorgsborgmester Sisse Marie Welling
- Kultur- og Fritidsborgmester Niko Grünfeld

De to næstformænd, som bestyrelsen vælger for perioden 1. januar 2018 og frem til 31. december 2021, skal jævnfør vedtægternes § 9 stk. 11 være udpeget til bestyrelsen af Albertslund, Brøndby, Dragør, Glostrup, Hvidovre eller Rødovre kommune.

Albertslund er repræsenteret ved

- Borgmester Steen Christiansen

Brøndby er repræsenteret ved

- Borgmester Kent Magelund

Dragør er repræsenteret ved

- Borgmester Eik Dahl Bidstrup

Glostrup er repræsenteret ved

- Borgmester John Engelhardt

Hvidovre er repræsenteret ved

- Borgmester Helle Adelborg
- Viceborgmester Mikkel Dencker

Rødovre er repræsenteret ved

- Borgmester Erik Nielsen

Valg af formand og næstformænd afgøres ved simpelt flertal jævnfør vedtægternes § 9 stk. 16.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Overborgmester Frank Jensen (København) blev valgt som ny formand. Borgmester Helle Adelborg (Hvidovre) og borgmester Eik Bidstrup (Dragør) blev valgt til næstformænd.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

HOVEDSTADENS BEREDSKAB

3. Orientering om bestyrelsens forretningsorden, herunder ledelsesinstruks

Sagsnr.: 2017-0096785

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse forelægges bestyrelsens forretningsorden til efterretning, herunder ledelsesinstruks til beredskabsdirektøren.

Indstilling
Det indstilles:

1. at bestyrelsen tager den gældende forretningsorden til efterretning.
2. at bestyrelsen tager den gældende ledelsesinstruks til efterretning.

Sagsfremstilling
Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte den 13. januar 2016 en forretningsorden for bestyrelsens virke. Bestyrelsen forelægges forretningsordenen til efterretning.

Det følger blandt andet af forretningsordenens § 2 stk. 1, at bestyrelsen nedsætter et arbejdsudvalg blandt sine medlemmer - jævnfør pkt. 4 på nærværende dagsorden.

Med afsæt i forretningsordenens § 1 stk. 3 godkendte bestyrelsen den 13. januar 2016 en ledelsesinstruks til beredskabsdirektøren. Denne forelægges ligeledes bestyrelsen til efterretning.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Punktet blev ændret til et beslutningspunkt.

1. Bestyrelsens forretningsorden blev godkendt.
2. Bestyrelsens ledelsesinstruks til beredskabsdirektøren blev godkendt.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

Bilag

- Bilag 1 - Forretningsorden for bestyrelsen i Hovedstadens Beredskab I/S - godkendt af bestyrelsen 13. januar 2016
- Bilag 2 - Ledelsesinstruks til beredskabsdirektøren - godkendt af bestyrelsen 13. januar 2016

4. Valg til arbejdsudvalget

Sagsnr.: 2017-0096769

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse skal jf. § 2 stk.2 i bestyrelsens forretningsorden vælge medlemmer til et arbejdsudvalg, der skal bistå beredskabsdirektøren i det strategiske arbejde. Bestyrelsens formand og næstformænd er født henholdsvis formand og næstformænd for arbejdsudvalget.

Indstilling
Det indstilles:

- at bestyrelsen foretager valg af repræsentanter til arbejdsudvalget for perioden 1. januar 2018 frem til 31. december 2021.

Sagsfremstilling
Beslutning om at nedsætte et arbejdsudvalg under bestyrelsen følger af bestyrelsens forretningsorden (jævnfør pkt. 3 på nærværende dagsorden) og fremgår ligeledes af den oprindelige principaftale ejerkommunerne imellem.

Arbejdsudvalget har til opgave at støtte beredskabsdirektøren i det strategiske arbejde med udvikling af Hovedstadens Beredskab og at have løbende dialog med beredskabsdirektøren om opnåelse af de mål, der er fastlagt af bestyrelsen.

Det følger af § 2 stk. 2 i bestyrelsens forretningsorden, at bestyrelsen blandt sine medlemmer skal vælge 5 medlemmer til at indgå i arbejdsudvalget, hvor bestyrelsens formand og næstformænd er født henholdsvis formand og næstformænd for arbejdsudvalget.

Arbejdsudvalgets medlemmer vælges under ét efter forholdstalsvalg.

Arbejdsudvalget tilrettelægger selv sit virke.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Udover overborgmester Frank Jensen, borgmester Eik Bidstrup (Dragør) og borgmester Helle Adelborg (Hvidovre), der som hhv. formand og næstformænd for bestyrelsen er fødte medlemmer af arbejdsudvalget, vil udvalget den kommende periode bestå af borgmester Jørgen Glenthøj (Frederiksberg) samt teknik- og miljøborgmester Ninna Hedeager Olsen (København).

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

HOVEDSTADENS BEREDSKAB

5. Introduktion til Hovedstadens Beredskab

Sagsnr.: 2017-0096803

Med henblik på at give bestyrelsens nye medlemmer et godt udgangspunkt for at varetage hvervet som bestyrelsesmedlem gives medlemmerne en kort introduktion til Hovedstadens Beredskab.

Indstilling
Til orientering.

Sagsfremstilling
Hovedstadens Beredskab I/S blev dannet som et § 60-fællesskab pr. 1. januar 2016 med henblik på at varetage beredskabsopgaverne for de 8 ejerkommuner - Albertslund, Brøndby, Dragør, Frederiksberg, Glostrup, Hvidovre, København og Rødovre.

Udover de kommunale beredskabsmæssige opgaver, der jf. vedtægternes § 5 stk. 1 og 2 er overdraget til interessentskabet, varetager interessentskabet ambulancedrift efter aftale med Region Hovedstaden samt drift af Alarm og Vagtcentralen for Storkøbenhavn efter aftale med Rigspolitiet tillige med en række andre sideordnede aktiviteter for blandt andet ejerkommunere. Vedtægterne (ekskl. bilag) er vedlagt som bilag 1. Derudover godkendte bestyrelsen med afsæt i vedtægternes § 5 stk. 2 at kompetenceoverdrage myndighedsopgaverne efter fyrværkerilovgivningen og beskyttelsesrumslovgivningen til Hovedstadens Beredskab hhv. den 17. august og den 12. oktober 2016.

Den service, Hovedstadens Beredskab skal levere overfor ejerkommunerne, er på det beredskabsmæssige område primært defineret i den gældende Risikobaserede Dimensionering (RBD 2017+), der løber fra 2017 og frem til udgangen af 2021. Implementeringen af planen blev påbegyndt primo 2017 og langt størstedelen af RBD 2017+ vil være implementereret inden udgangen af 2018. På bestyrelsesmødet den 4. oktober 2017 blev der givet en orientering om status på implementeringsarbejdet. Referater fra bestyrelsens møder kan ses på www.hbr.dk.

På myndighedsområdet er serviceniveauet defineret i en række Service Level Agreements (SLA). Disse blev sidst behandlet på bestyrelsesmødet den 26. april 2017 og efterfølgende sendt til orientering i ejerkommunerne sammen med interessentskabets årsberetning for 2016.

Derudover har ejerkommunerne i forbindelse med etableringen af § 60-fællesskabet udarbejdet en ejerstrategi, der beskriver kommunernes fælles krav og forventninger til

interessentskabet både på kort og længere sigt. Ejerstrategien, der er vedlagt som bilag 2, indeholder konkrete målsætninger på følgende områder:

- Høj beredskabsfaglig kvalitet og tryghed for borgerne
- Økonomisk effektivitet
- Serviceniveau og samarbejde med kommunerne
- Forebyggelse og frivillige
- Bæredygtig og attraktiv arbejdsplads

Det er bestyrelsen og interessentskabets daglige ledelse, der i samarbejde skal fastlægge konkrete strategier med henblik på implementeringen af strategiens målsætninger. Årsberetningen for 2016 giver blandt andet en status på dette arbejde.

Det følger blandt andet af ejerstrategien, at der skal udarbejdes en entreprisestrategi. Denne blev godkendt af bestyrelsen den 8. juni 2016. På nærværende møde gives bestyrelsen under dagsordenens punkt 10 en orientering om status på implementeringen af strategien.

Hovedstadens Beredskab er i dialog med ejerkommunerne på flere forskellige niveauer omkring selskabets opgavevaretagelse. Af vedlagte bilag 3 fremgår en oversigt over de mere formelle etablerede tværgående samarbejdsfora med repræsentanter fra ejerkommunerne og Hovedstadens Beredskab.

Vedtægter, Ejerstrategi, RBD 2017+, Årsberetning m.v. er sammen med øvrige relevante dokumenter gjort tilgængelige for bestyrelsens medlemmer via politikerportalen Prepare (tidl. First Agenda), hvorfra bestyrelsens medlemmer også tilgår dagsordener og referater. Mange af dokumenterne er ligeledes tilgængelige på www.hbr.dk.

I umiddelbar forlængelse af behandlingen af den ordinære dagsorden, forventeligt mellem kl. 10.00 - 10.30, vil bestyrelsens medlemmer blive introduceret til setup'et for den kommunale krisestyring i Hovedstadens Beredskab og de tilhørende krisestyringsfaciliteter. De væsentligste dokumenter er vedlagt som bilag 4 og 5.

Forud for bestyrelsens møde i april 2018 vil Hovedstadens Beredskab invitere bestyrelsens medlemmer til et arrangement, hvor der gives en nærmere introduktion til Hovedstadens Beredskab, herunder den mere operative del af selskabets virke. Invitationen vil tage afsæt i to konkrete datoforslag, der vil blive fastlagt med inddragelse af blandt andet borgmestersekretariaterne.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Til orientering med den bemærkning, at der på et kommende møde ønskes en temadrøftelse omkring brugen af frivillige og samspillet med beredskabet v. Hans Christian Christensen og Thomas Brücker. Derudover blev snitfladerne mellem det kommunale og statslige beredskab drøftet.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

Bilag

- Bilag 1 - Vedtægter for Hovedstadens Beredskab - godkendt af ejerkommunerne efterår 2015

- Bilag 2 - Ejerstrategi for Hovedstadens Beredskab - godkendt af ejerkommunerne efterår 2015
- Bilag 3 - Tværgående samarbejdsfora mellem ejerkommunerne og HBR
- Bilag 4 - Beredskabspolitik for Hovedstadens Beredskab - godkendt af bestyrelsen 13. januar 2016 og efterfølgende i ejerkommunerne
- Bilag 5 - Fælles plan for fortsat drift - godkendt af bestyrelsen 17. august 2016 og efterfølgende behandlet i ejerkommunerne

6. Genoptagelse - Delegation af beføjelser og pligter efter brandsynsbekendtgørelsen samt ændringer af SLA for brandsyn

Sagsnr.: 2017-0093552

Bestyrelsen har på sit møde den 4. oktober 2017 bedt om at få konsekvenserne analyseret nærmere, inden der træffes endelig beslutning om justering af Service Level Agreement (SLA) for brandsyn. En uddybende beskrivelse af konsekvenserne samt forslaget til ændring af SLA'en har været drøftet på Samarbejdsorganets møde den 31. oktober 2017. Samarbejdsorganet ønskede, at SLA'en blev ændret, således at det fremgår, hvilke oplysninger ejerkommunerne får tilsendt. Et forslag til ændret tekst har været udsendt til medlemmerne af Samarbejdsorganet med henblik på endelig godkendelse. Samarbejdsorganet har endelig godkendt den uddybende beskrivelse med nævnte justering. Sagen har ligeledes været drøftet i arbejdsudvalget på udvalgets møde den 6. december 2017. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingspunkterne over for bestyrelsen.

Indstilling
Det indstilles:

1. at bestyrelsen - med afsæt i vedlagte notat om en uddybende beskrivelse af delegation af beføjelser og pligter på brandsynsområdet, herunder om konsekvenserne - godkender forslaget om delegation af samtlige beføjelser og pligter efter brandsynsbekendtgørelsen til administrationen i Hovedstadens Beredskab under iagttagelse af uddannelseskravene i personelbekendtgørelsen.
2. at bestyrelsen som en konsekvens af vedtagelsen af pkt. 1 godkender forslag til ændringer af SLA for brandsyn.
3. at bestyrelsen godkender, at de ressourcer, der eventuelt frigives ved en justering af antallet af brandsyn efter risikovurderingerne af brandsynsobjekterne, anvendes til at opruste forebyggelsesindsatsen i forhold til særlige risikoobjekter, som f.eks. diskoteker, større arrangementer samt tema-brandsyn og rådgivningsbesøg i ejerkommunerne.

Sagsfremstilling
Bestyrelsen blev på sit møde den 4. oktober 2017 orienteret om ændringerne i brandsynsbekendtgørelsen, hvorefter kommunalbestyrelsen på baggrund af en konkret vurdering skal fastsætte brandsynsterminen for en række af brandsynsobjekterne. Bestyrelsen behandlede på sit møde også et forslag til delegering af beføjelser og pligter efter brandsynsbekendtgørelsen til administrationen og behovet for ændring af SLA for brandsyn.

Ad indstillingspunkt 1

Idet bestyrelsen har ønsket at få konsekvenserne analyseret nærmere, inden der træffes endelig beslutning om justering af SLA'en, er der udarbejdet vedlagte uddybende notat af 2. november 2017 om delegation af beføjelser og pligter efter brandsynsbekendtgørelsen, herunder om konsekvenserne. Notatet er justeret i overensstemmelse med Samarbejdsorganets bemærkninger.

Som det er beskrevet i notatet er et § 60-fællesskab (også kaldet et § 60-selskab) kendetegnet ved, at ejerkommunerne afgiver sin kompetence med hensyn til de opgaver, der overdrages til fællesskabet. Det betyder, at det fulde ansvar, herunder beslutningskompetencen dermed ligger hos fællesskabet - nærmere bestemt hos bestyrelsen.

Brandsyn er en af de beredskabsopgaver, som er overdraget til Hovedstadens Beredskab, jf. vedtægternes pkt. 5.1. Derfor ligger hele beslutningskompetencen med hensyn til bl.a. at foretage risikovurderinger af de enkelte brandsynsobjekter formelt hos bestyrelsen i Hovedstadens Beredskab. Omvendt betyder det, at de enkelte ejerkommuner ikke skal forelægges risikovurderingerne, hvorfor bemærkninger herom i SLA´en foreslås ændret. Omkring ejerkommunernes mulighed for videndeling og indseende med serviceniveauet på området, se nedenfor ad indstillingspunkt 2.

Endvidere foreslås SLA´en bragt i overensstemmelse med reglerne om brandsyn for så vidt angår opfølgning på påbud.

Samtidig foreslås, at opgaverne delegeres fra bestyrelsen i Hovedstadens Beredskab til administrationen, idet der efter beredskabslovgivningen er et uddannelseskrav til personer, der varetager myndighedsopgaver efter brandsynsbekendtgørelsen. Denne delegation er lovlig efter de almindelige kommunalretlige regler.

Ad indstillingspunkt 2

På side 25 i den reviderede SLA fra marts 2017, pkt. 7 om brandsyn, fremgår det bl.a., at "opfølgning på påbud skal ske umiddelbart efter udløb af frister".

For at bringe teksten i overensstemmelse med brandsynsreglerne foreslås den ændret til:

"opfølgning på påbud sker efter en konkret vurdering af brandsikkerheden".

Under overskriften *"Opfølgning og dokumentation"* på side 25 står endvidere følgende:

"Redegørelsen skal indeholde en oversigt over den enkelte kommunes brandsynspligtige objekter, hvor det angives på hvilke objekter, der er gået brandsyn på det pågældende år. Listen skal indeholde påbud/forbud.

Hovedstadens Beredskab fremsender oversigt over den enkelte kommunes brandsynsobjekter med tilhørende risikovurdering mhp. dialog om objekter, der evt. bør have en særlig opmærksomhed fra Hovedstadens Beredskab":

I overensstemmelse med Samarbejdsorganets ønsker foreslås teksten ændret til følgende:

"I *forbindelse med den årlige redegørelse fremsendes til hver ejerkommune en oversigt over den enkelte kommunes brandsynsobjekter, hvor der er foretaget brandsyn det pågældende år samt oplysning om evt. påbud/forbud på det enkelte objekt.*

Endvidere modtager hver kommune oplysninger om samtlige brandsynsobjekter i kommunen, herunder om brandsynsterminen for det enkelte objekt. Oplysningerne fremsendes mhp. en dialog om objekter, der evt. bør have en særlig opmærksomhed fra Hovedstadens Beredskab."

Ad indstillingspunkt 3

Færdiggørelsen af de igangsatte risikovurderinger af brandsynsobjekterne har hidtil været udskudt, bl.a. fordi der mangler en vejledning på området. Beredskabsstyrelsen har forelagt beredskaberne et udkast til vejledning, men idet brandsynsbekendtgørelsen og udkastet til vejledning ikke tager højde for ændringerne i bygningsreglementet, og reglerne på en række punkter forekommer uklare, er man enedes om, at der skal udstedes en ændringsbekendtgørelse. Et nyt oplæg til vejledning afventer derfor udstedelsen af ændringsbekendtgørelsen.

Idet bekendtgørelsen ikke giver mulighed for at udskyde risikovurderingen af objekterne, vil Hovedstadens Beredskab træffe afgørelser om brandsynsterminer med henblik på udmelding primo 2018, således at disse afgørelser kan danne grundlag for brandsynene i 2018.

Som det blev forelagt på bestyrelsesmødet den 4. oktober 2017 er forventningerne til risikovurderingerne, at der fremadrettet vil skulle gennemføres færre brandsyn. Det indstilles på denne baggrund, at de ressourcer, der eventuelt frigives, anvendes til at opruste forebyggelsesindsatsen i forhold til særlige risikoobjekter, som f.eks. diskoteker, større arrangementer samt temabrandsyn og rådgivningsbesøg i kommunerne. Intentionerne med de ændrede regler er netop at målrette den forebyggende indsats.

Sagen har været drøftet i arbejdsudvalget på udvalgets møde den 6. december 2017. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingspunkterne over for bestyrelsen.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018

1. Indstillingen godkendt.
2. Indstillingen godkendt.
3. Indstillingen godkendt.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

Bilag

- Bilag 1 - Uddybende notat om delegering af beføjelser og pligter efter brandsynsbekendtgørelsen

7. Evaluering af stormfloden, januar 2017

Sagsnr.: 2017-0097281

Bestyrelsen orienteres om læringspunkter og opfølgning på evalueringen af indsatsen ved forhøjet vandstand den 3.- 5. januar 2017 (stormfloden).

Indstilling
Til orientering.

Sagsfremstilling
Hovedstadens Beredskab er kendetegnet ved en stærk evalueringskultur, der blandt andet kommer til udtryk gennem læringsteamet, der har til opgave at evaluere beredskabets indsatser med henblik på at uddrage og implementere læringspunkter. Derudover er beredskabet jævnfør den Risikobaserede Dimensionering forpligtet til at overvåge, hvorvidt der er ændringer i de risici, der er identificeret heri.

"Oversvømmelse" er et af de scenarier, der ligger til grund for risikovurderingen i den Risikobaserede Dimensionering for 2017+. På baggrund af stormfloden, der ramte dele af Hovedstadens Beredskabs dækningsområde den 4. januar 2017, blev der derfor iværksat en større evaluering af indsatsen. Blandt andet med inddragelse af Hovedstadens Beredskabs Læringsteam og Operativ Ledelse.

Bestyrelsen præsenteres med nærværende dagsordenspunkt for de væsentligste læringspunkter efter indsatsen ved den forhøjede vandstand den 3.-5. januar 2017. Læringspunkterne er fremkommet efter en omfattende evaluering/interviewrunde med involverede ledere og personale i Hovedstadens Beredskab samt kommunerne Dragør, Hvidovre, København og Tårnby og efterfølgende bearbejdning i Hovedstadens Beredskab.

Hændelsen blev grundlæggende håndteret godt, og det lykkedes i stort omfang at beskytte de truede objekter og områder i kommunerne, dog undtaget området omkring den sydligste del af Harrestrup Å i Hvidovre Kommune.

Uagtet dette, så viser hændelsen, at der er nogle områder hvor samarbejdet, og Hovedstadens Beredskabs koordination med de enkelte kommuner, kan optimeres for at sikre større robusthed og ensartethed i opgaveløsningen i forhold til eventuel kommende endnu større hændelser (klimatruslen), ligesom der bør foretages anskaffelse af yderligere materiel for at kunne understøtte en endnu større indsats i dækningsområdet. Dette var baggrunden for, at bestyrelsen på sit møde i april 2017 godkendte en fordobling af Hovedstadens Beredskabs klimamateriel jf. pkt. 8 på

nærværende dagsorden. Endvidere bør der foretages forbedringer af øvelsesgrundlaget i Hovedstadens Beredskab.

Koordination

Håndteringen af indsatsen ved den forhøjede vandstand viste, at det i varslingsfasen af hændelsen er væsentligt, at der bliver udarbejdet en fælles plan for håndteringen , således at alt til rådighed værende materiel anvendes bedst muligt i forhold til trusselsbilledet, og ingen truede områder overses. Det bør sikres ved, at kommunernes krisestyringsstyringsstabe – hvad enten de aktiveres helt eller delvist - og Hovedstadens Beredskab i fællesskab klarlægger det samlede situationsbillede (trusselsbillede), og herudfra fastlægger plan for indsatser samt fordeling og anvendelse af til rådighed værende materiel og ressourcer.

Opstilling af dæmninger og etablering af sandsækkevolde og lignende er en forholdsvis langvarig og tidskrævende indsats, og skal etableres på de rigtige steder. Derfor er det vigtigt, at den fælles planlægning iværksættes så tidligt som overhovedet muligt i varslingsfasen uden hensyntagen til tidspunkt på døgnet, således at de ønskede foranstaltninger kan nå at blive etableret. Herved kan eventuelle anmodninger om assistance udefra også koordineres gennem Hovedstadens Beredskabs deltagelse i de lokale beredskabsstabe hos politiet. Endvidere sikres det, at alle aktører på alle niveauer i organisationerne arbejder ud fra de samme mål, og at den samlede viden og kapacitet i kommunerne i Hovedstadens Beredskab kommer i spil i forhold til situationsbilledet.

En af de væsentligste erfaringer fra den 4. januar 2017 er, at der manglede et samlet billede af hændelsens udbredelse og konsekvenser, og at dette ville have medført problemer i forhold til udførelse af målrettede og prioriterede indsatser i en situation med endnu højere vandstand.

Det er endvidere erfaringen, at Hovedstadens Beredskabs ledelsesmæssige håndtering af "særlige hændelser" – som den finder anvendelse i den operative ledelse på Alarm- og Vagtcentralen med vagthavende operationschef, ekstra operationschefer og samspil med stabschef og indsatschef samt indsatsledere – kan styrkes og tydeliggøres yderligere i forhold til samspillet med kommunerne, indsatsenhederne i Hovedstadens Beredskab og i den nationale krisestyringsorganisation i forhold til store hændelser, der foregår i spredte geografiske områder.

Materiel

Situationen viste, at den daværende kapacitet af mobildæmninger (1.600 meter) i Hovedstadens Beredskab i forhold til at håndtere stigende vandstand ikke var tilstrækkelig. Aftenen før hændelsen indtrådte, blev der således foretaget en akut anskaffelse af 2 x 200 m Ø60cm dæmning, hvilket var nødvendigt for at kunne beskytte de områder, som blev vurderet til at være udsatte. Det skal bemærkes, at kun dele af dækningsområdet blev berørt ved denne i hovedstadsområdet forholdsvist begrænsede stormflodshændelse med et varsel om vandstandsstigning på op til 1,48 meter over daglig vande mod Brøndby, Hvidovre og Københavns kommuner samt den sydlige del af Dragør Kommune fra Køge Bugt. Var vandstanden steget til ca. 1,5 meter i Københavns havn, ville det have betydet, at også Københavns Kommune var blevet påvirket, og den

tilgængelige mængde dæmningsmateriel ikke havde været tilstrækkelig, ligesom en stigning til 1,5 meter ved Dragør syd ville have betydet behov for yderligere dæmningsmateriale i Dragør.

Det er derfor nødvendigt, at risikoområder bliver kortlagt yderligere (efter 2014 risikostyringsplanerne), således at der samlet set er tilstrækkeligt materiel til rådighed for at kunne håndtere de forskellige scenarier, det fra politisk side måtte være ønske om at kunne håndtere. Der henvises i den forbindelse til bestyrelsens behandling af sag om "klimamateriel – mobile dæmninger" på bestyrelsesmødet den 26. april 2017.

En væsentlig erfaring fra hændelsen er også, at der skal arbejdes yderligere med reetableringen af materiel efter anvendelse under en hændelse, idet reetablering af særligt dæmningsmateriale til fornyet genanvendelse er særdeles tidskrævende og omkostningstungt.

Øvelser

For at kunne yde en effektiv indsats, er det erfaringen, at der i Hovedstadens Beredskab skal gennemføres flere praktiske øvelser med udlægning af dæmningsmateriel. Øvelserne skal være realistiske og skal for brandmandskabet samt hold- og indsatsledere vedkommende medvirke til at klarlægge de problemstillinger, der kan være forbundet med den praktiske udlægning af mobile dæmninger.

Det er også en nødvendighed, at den samlede krisestyring bliver trænet og øvet. Kommunernes krisestyringsstabe skal – hvilket allerede er aftalt og påbegyndt – deltage i fælles krisestyringsøvelser hos Hovedstadens Beredskab, hvor der foruden stabsarbejde og anvendelse af fælles krisestyringssystem C3 også øves samspil med Hovedstadens Beredskab, de øvrige kommuner i Hovedstadens Beredskab og den nationale krisestyringsorganisation gennem Hovedstadens Beredskab tilstedeværelse i de lokale beredskabsstabe.

Endvidere bør Hovedstadens Beredskabs områder Operativ Ledelse (med operationschefer og indsatschefer) og Civil Sektors Beredskab (med kommunerne og stabscheferne) træne yderligere sammen i forhold til krisestyring, således at der sikres maksimalt samspil mellem alle sektorer i Hovedstadens Beredskab, kommunerne og den nationale krisestyringsorganisation.

Disse øvelser skal medvirke til, at optimere den samlede håndtering af de særlige hændelser.

Der er på baggrund af evalueringen udarbejdet en intern handleplan med henblik på at imødekomme de læringspunkter, der er blevet identificeret. Deadline for implementeringen af handleplanen er fastlagt ud fra et hensyn til den kommende stormflodssæson 2017/2018.

Evalueringen af stormflodshændelsen har ligeledes været drøftet i regi af HOBS (Hovedstadens BeredskabsSamordning) på deres møde i juni 2017. Der var enighed i HOBS om, at det er vigtigt, at den aftalte kriseledelsesstruktur fastholdes og styrkes gennem konkrete og relevante øvelser med henblik på at understøtte den tværgående koordinering. Endvidere er det vigtigt, at der tages hensyn til, at der også kan være en

stærk ledelseskæde i forhold til at kunne håndtere arbejdet lokalt. Der er i HOBS opbakning til at skabe et bedre fælles overblik over ressourcer samt over de vurderede konsekvenser af sådanne hændelser.

Eventuelle justeringer af den fælles kriseledelsesorganisation vil blive drøftet i regi af HOBS blandt andet med udgangspunkt i de erfaringer, der høstes i forbindelse med de kommende fælles øvelser.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Til orientering. Der var opbakning til en fortsat og styrket trænings- og øvelsesaktivitet samt evalueringskultur.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

8. Klimamateriel og mobile dæmninger

Sagsnr.: 2017-0097274

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse orienteres om status på analyse af behov for dæmningskapacitet. Analysen blev igangsæt efter stormfloden i januar 2017 jævnfør orienteringen herom på bestyrelsesmødet den 26. april 2017. Bestyrelsen gives med nærværende punkt en orientering om status på analysearbejdet.

Indstilling
Til orientering.

Sagsfremstilling
Hovedstadens Beredskab råder over 700 m 60 cm twin tubes og 500 m 125 cm twin tubes med tilhørende konsoller. I forlængelse af stormfloden den 4. januar 2017 blev kapaciteten fordoblet jf. den beslutning, der efterfølgende blev truffet på bestyrelsesmødet den 26. april 2017. Dvs. at den samlede kapacitet når op på 1,4 km 60 cm twin tubes og 1 km 125 cm twin tubes, når det supplerende dæmningsmateriel er operativt i marts 2018.

Hovedstadens Beredskab har afholdt workshops i de berørte kommuner (Hvidovre, Brøndby, Dragør og København) i efteråret 2017, for i samarbejde med kommunerne at gennemføre analyser af nødvendig dæmningskapacitet ved oversvømmelsesscenarier (stormflod, skybrud m.m).

Hovedstadens Beredskab vurderer ud fra de foreløbige analyser, at der på nuværende tidspunkt ikke er behov for yderligere anskaffelse af dæmningsmateriel hos Hovedstadens Beredskab.

Københavns Kommune og Hvidovre Kommune har imidlertid endnu ikke afsluttet deres arbejde med analyse af nødvendigt dæmningskapacitet. Inden der foreligger en endelig konklusion fra disse kommuner, kan der ikke for nuværende træffes en beslutning om dæmningskapaciteten i Hovedstadens Beredskab er tilstrækkelig i forhold til håndteringen af fremtidige oversvømmelsesscenarier.

Afhængig af ressourceallokeringen i kommunerne forventes det, at Hovedstadens Beredskab i løbet af foråret 2018 kan gennemføre en afsluttende workshop for alle kommunerne, hvor det samlede behov for klimamateriel bliver afdækket og koordineret.

Gennemgang af de enkelte kommuners behov:

Hovedstadens Beredskab står for afholdelse af workshops og koordinering af de enkeltes kommuners behov.

Hvidovre Kommune

Hvidovre Kommune har udpeget de områder, som kan udgøre en trussel for kommunen i tilfælde af oversvømmelse. Udpegningen er bl.a. sket ved anvendelse af Scalgo Live, som er et digitalt værktøj, der kan analysere og visualisere risiko for oversvømmelser ved ekstreme nedbørshændelser og stormflod. Hvidovre Kommune undersøger muligheden for forbedringer ved at forhøje diger/ dæmninger og en mekanisk aflukning ved sluserne til Københavns havn. Hovedstadens Beredskab indgår i dette arbejde.

Der foreligger ud fra analysen ikke nogen klar beslutning om, hvor meget materiale der ønskes i Hvidovre Kommune. Hvidovre Kommune afventer desuden den samlede workshop, hvor alle berørte kommuner deltager.

Brøndby Kommune

Brøndby Kommune har ud fra egne erfaringer med tidligere hændelser ved særlige vejrsituationer, med en enkelt undtagelse, ikke oplevet oversvømmelser af ejendomme eller infrastruktur. Brøndby Kommune har på den baggrund samt ud fra internt analysearbejde konkluderet, at der pt. ikke foreligger behov for planlægning og iværksættelse af indsatser med Hovedstadens Beredskabs klimaudstyr (kraftige pumper, mobile dæmninger, sandsække m.v.).

Dragør Kommune

Dragør har vedtaget en stormflodsplan i marts 2016. Af planen fremgår det bl.a., at Dragør Kommune forventer, at Hovedstadens Beredskab kan iværksætte beskyttelse af museumsbygningen, der ligger ved havnen, mod vandindtrængning hele vejen rundt om bygningen. F.eks. med 150 m 60 cm twin tube. Desuden har Dragør Kommune tilkendegivet, at der behov for hjælp til etablering af sandsækkestation ved udsatte steder på Sydstranden.

På baggrund af erfaringerne fra stormflod i januar 2017 har Dragør Kommune udført en række kyst- og dæmningsforbedrende tiltag på de strækninger, hvor vandstanden i januar gav anledning til udfordringer, således at behovet for mobile dæmninger er reduceret.

Hovedstadens Beredskab kan således dække Dragørs Kommunes behov med det nuværende materiel.

Københavns Kommune

Københavns Kommune har i 2017 udarbejdet og vedtaget en stormflodsplan. Planen er en analyse af, hvad Københavns Kommune kan forvente af udfordringer ved en evt. stormflod. Hovedstaden Beredskabs materiel og kapacitet indgår ikke i planen.

I Københavns Kommune er udarbejdet ”Indsatsplan for oversvømmelse 2012”. Denne skal revideres, da stormflodscenarier ikke er tilstrækkeligt beskrevet. Teknik- og

Miljøforvaltningen står for denne revision i tæt samarbejde med Hovedstadens Beredskab. Af indsatsplanen vil det fremgå, hvilket materiel Københavns Kommune forventer at anvende ved oversvømmelsesscenarier. Københavns Kommune har således ikke afsluttet deres arbejde med analyse af nødvendigt dæmningskapacitet.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Til orientering.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

9. Sårbarhedsrapport 2017

Sagsnr.: 2017-0096223

Med baggrund i Beredskabspolitikken har Hovedstadens Beredskab udarbejdet Sårbarhedsrapport 2017 for og med deltagelse af de 8 ejerkommuner. Bestyrelsen forelægges sårbarhedsrapporten til orientering.

Indstilling
Til orientering.

Sagsfremstilling
Udarbejdelsen af Sårbarhedsrapport 2017 er sket i regi af de lokale Beredskabssamordninger, dog for Københavns Kommunes vedkommende i regi af forvaltningernes krisegrupper, og den udarbejdede rapport er efterfølgende, efter høringsrunde i kommunernes Beredskabssamordninger, godkendt i Hovedstadens Beredskabssamordning (HOBS).

Sårbarhedsrapporten tager afsæt i analyse af to typer scenarier (svigt af IT og telefoni samt vold/terror imod ansatte) med følgende, overordnede anbefalinger:

- Beredskabsplanlægning på IT området
- SINE-kommunikation som erstatning ved telefoni-svigt
- Alternative SIM-kort som erstatning ved telefoni-svigt

Der er meget store forskelle på, hvilke sikkerhedsmæssige niveauer de enkelte kommuner ønsker opretholdt for deres bygninger i forhold til ønsket om tilgængelighed for borgere/brugere. De oplistede tiltag skal derfor ses som et idé-katalog, der bør drøftes i de enkelte kommuner i relation til ovennævnte.

- Videoovervågning
- Anvendelse af vagtpersonale
- Fysisk sikring af udvalgte afsnit
- Anvendelse af overfaldsalarm
- Ændrede åbningstider for lokaler
- Anvendelse af PLOV-konceptet (pludselig opstået vold)
- Risikovurderinger i forbindelse med særlige tiltag, beslutninger m.v.

Vedrørende de enkelte punkter, er der i rapporten angivet forslag til løsninger, som de lokale beredskabssamordninger påtænkes at arbejde videre med. Dette arbejde understøttes af Hovedstadens Beredskab.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018

Til orientering med den bemærkning, at bestyrelsen på et kommende møde ønsker en status på implementeringen. Det er vigtigt med en koordineret og helhedsorienteret tilgang på tværs af ejerkommunerne.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

10. LUKKET - Orientering om status på entreprisestrategi

Sagsnr.: 2017-0095560

11. Orientering om arbejdsmiljøarbejdet

Sagsnr.: 2017-0097299

Arbejdsmiljøarbejdet er et høj prioriteret indsatsområde i Hovedstadens Beredskab og i fællesskabets ejerstrategi. Beredskabsdirektøren vil på mødet give bestyrelsens medlemmer en nærmere status på arbejdsmiljøarbejdet i Hovedstadens Beredskab og arbejdsmiljøorganisationens opbygning.

Indstilling
Til orientering.

Sagsfremstilling
Det følger af Hovedstadens Beredskabs ejerstrategi, at interessentskabet skal vægte arbejdsmiljø og trivsel højt blandt andet med afsæt i det forhold, at beredskabsarbejdet er både risikobetonet og udsat. Det er også baggrunden for, at arbejdet med arbejdsmiljø og trivsel skal dokumenteres i fællesskabets årlige årsberetning.

Som optakt hertil gives bestyrelsen en kort orientering om arbejdsmiljøarbejdet samt organiseringen heraf i Hovedstadens Beredskab.

Arbejdsmiljøet er en integreret del af MED-organisationen med henblik på at sikre, at det tænkes ind så tidligt som muligt på alle niveauer i organisationen. Arbejdsmiljøarbejdet foregår således på alle niveauer - dvs. i HovedMED, i EnhedsMED og i LokalMED/triogrupper.

Organisatorisk understøttes arbejdsmiljøarbejdet af arbejdsmiljøkoordinatoren, der er det koordinerende led i MED organisationen. Arbejdsmiljøkoordinatoren er en stabsfunktion med direkte reference til direktionen – og har den daglige kontakt til relevante dele af organisationen med henblik på at sikre, at der løbende samles op på og tages hånd om arbejdsmiljøarbejdet. Derudover besøger koordinatoren i løbet af året samtlige arbejdsmiljøgrupper og triogrupper og sikrer, at der mindst en gang årligt gennemføres en arbejdsmiljødrøftelse, hvor det strategiske arbejdsmiljøarbejde indgår som et væsentligt element, og hvor det fremtidige samarbejde omkring arbejdsmiljøet mellem ledelse og medarbejdere bliver drøftet.

Hovedstadens Beredskabs læringsteam, der på baggrund af evalueringer af beredskabsindsatserne uddrager og implementerer læring, har, hvor det er relevant, også fokus på læring ift. arbejdsmiljøet. Endvidere aktiveres 'ulykkesundersøgelsesgruppen' i tilfælde af særlige alvorlige eller bemærkelsesværdige ulykker og 'nærved hændelser' af særlig karakter, hvor der har været overhængende fare for liv og helbred.

Ændringer i arbejdsmiljøforholdene for at tilsikre korrekt og optimale arbejdsforhold for medarbejderne i Hovedstadens Beredskab samt for at overholde diverse regler og lovgivning på området, kan i nogen tilfælde være en større omkostningsmæssig udskrivning ved indkøb af materiel og/eller forøgelse af medarbejderstaben.

Hovedstadens Beredskabs årsberetning for 2017 vil blive forelagt bestyrelsen i løbet af første halvår af 2018.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Til orientering. I forlængelse heraf blev behovet for forebyggende og oplysende kampagner samt betydningen af Ungdomsbrandkorpset og SSP-samarbejdet drøftet i relation til episoderne omkring beskydningen af brandfolk nytårsaften med fyrværkeri.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

12. Godkendelse af mødeplan 2018

Sagsnr.: 2017-0094103

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse forelægges forslag til mødeplan for 2018 til godkendelse jf. § 4 i forslag til bestyrelsens forretningsorden.

Indstilling
Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender forslag til mødeplan for bestyrelsen og arbejdsudvalget for 2018 tillige omfattende første møde i 2019.

Sagsfremstilling
Det følger af § 4 i forslag til bestyrelsens forretningsorden, at bestyrelsen på det konstituerende møde skal vedtage en mødeplan for det pågældende år som tillige skal omfatte første møde det følgende år. Der følger ligeledes af bestemmelsen, at bestyrelsen som udgangspunkt afholder 4 årlige møder - dog minimum 2.

Der er derfor udarbejdet nedenstående forslag til mødeplan for 2018 samt første møde i 2019 for bestyrelsen såvel som arbejdsudvalget.

Bestyrelsesmøderne forudsættes i udgangspunktet afholdt onsdage kl. 08.30 – 10.30, imens arbejdsudvalgets møder forventes afholdt onsdage kl. 09.00 – 11.00.

Møde	Dato	Bemærkninger
AU_marts2018	21. marts 2018	Forberedelse af BM_april2018
BM_april2018	25. april 2018	• Godkendelse af regnskab 2017 • Førstebehandling af budget 2019
AU_maj2018	23. maj 2018	Forberedelse af BM_juni2018
BM_jun2018	20. juni 2018	• Anden behandling af budget 2019 inkl. høringssvar HovedMED
AU_okt2018	10. oktober 2018	Forberedelse af BM_nov2018
BM_nov2018	14. november 2018	
AU_marts2019	6. marts 2019	Forberedelse af BM_april2019

BM_april2019	3. april 2019	• Godkendelse af regnskab 2017 • Førstebehandling af budget 2019

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Indstillingen godkendt med den bemærkning, at arbejdsudvalgets møde den 21. marts ønskes flyttet.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

13. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør

Bestyrelsesformanden og beredskabsdirektøren orienterer bestyrelsen om aktuelle emner.

Indstilling
Til orientering.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Beredskabsdirektøren orienterede om

- Kommende nytårsparole den 30. januar 2018 kl. 14.00 - 16.00 på st. Frederiksberg - invitationer er fremsendt
- Forventede kommende lovændringer på myndighedsområdet (byggelovgivningen)
- Stor aktivitet i forbindelse med arrangementer i maj måned

Punktet blev taget til orientering.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

14. Kommende møde

Bestyrelsen orienteres om forventede dagsordenspunkter til det kommende bestyrelsesmøde den 25. april 2018.

Indstilling
Til orientering.

Sagsfremstilling
Næste bestyrelsesmøde afholdes onsdag den 25. april 2018 kl. 08.30 – 10.30 i Gearhallen.

Følgende dagsordenspunkter forventes på nuværende tidspunkt sat på dagsordenen:

- Status samarbejdsaftaler med operative bindinger
- Orientering om (kommende) lovændring på myndighedsområdet
- Opfølgning supplerende analyse I RBD 2017+
- Godkendelse af musefælde II
- Regnskab 2017
- Budget 2019 - førstebehandling
- Godkendelse af repo-forretninger
- Årsberetning 2017

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Til orientering.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

HOVEDSTADENS BEREDSKAB

15. Kommunikation fra bestyrelsen

Sagsnr.: 2017-0095374

Bestyrelsen har mulighed for at drøfte kommunikation fra mødet på baggrund af mødets beslutninger og drøftelser samt oplæg til kommunikationsindsats fra Hovedstadens Beredskab.

Indstilling
Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender, at der udsendes pressemeddelelse samt omtale på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside, hbr.dk, og på twitter, om konstitueringen af den nye bestyrelse.

Sagsfremstilling
Med afsæt i dagsordenen foreslås, at der informeres om den som følge af kommunalvalget nye bestyrelse for Hovedstadens Beredskab, idet det vurderes at være af almen interesse for både borgere og presse. Det foreslås, at der i den forbindelse udsendes en pressemeddelelse samt sker en omtale på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside, hbr.dk, og på twitter om konstitueringen af den nye bestyrelse.

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Indstillingen godkendt.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

16. Eventuelt

Beslutning i bestyrelsen den 17. januar 2018
Der var ingen punkter til eventuelt.

Mødet sluttede kl. 09:45.

Fraværende: Cecilia Lonning-Skovgaard, Erik Nielsen, Kim Christiansen

HOVEDSTADENS
BEREDSKAB

UNDERSKRIFTSSIDE

Møde i bestyrelsen, Hovedstadens Beredskab
Afholdt Onsdag den 17. januar 2018

Steen Christiansen
Albertslund Kommune

Kent Magelund
Brøndby Kommune

Eik Dahl Bidstrup
Dragør Kommune

Jørgen Glenthøj
Frederiksberg Kommune

Lone Loklindt
Frederiksberg Kommune

John Engelhardt
Glostrup Kommune

Helle M. Adelborg
Hvidovre Kommune

Mikkel Dencker
Hvidovre Kommune

Flemming Steen Munch
Københavns Kommune

Frank Jensen
Københavns Kommune

Jesper Christensen
Københavns Kommune

Niko Grünfeld
Københavns Kommune

Ninna Hedeager Olsen
Københavns Kommune

Sisse Marie Welling
Københavns Kommune

Anne Tønnes
Københavns Politi

Jan Kongebro
Rødovre Kommune