

REFERAT

Møde i bestyrelsen

Mødedato: Onsdag den 6. november 2019

Mødetidspunkt: 08:30

Mødelokale: Hovedstadens Beredskab, Station Frederiksberg, Howitzvej 26, opgang D, 2. sal – i lokale 1.

Mødedeltagere:

Frank Jensen (Københavns Kommune, formand)
Eik Dahl Bidstrup (Dragør Kommune, næstformand)
Helle M. Adelborg (Hvidovre Kommune, næstformand)
Lone Loklindt (Frederiksberg Kommune, medlem)
Mikkel Dencker (Hvidovre Kommune, medlem)
Cecilia Lonning-Skovgaard (Københavns Kommune, medlem)
Jesper Christensen (Københavns Kommune, medlem)
Klaus Mygind (Københavns Kommune, medlem)
Ninna Hedeager Olsen (Københavns Kommune, medlem)
Anne Tønnes (Københavns Politi, medlem)
Erik Nielsen (Rødovre Kommune, medlem)
Kim Christiansen (Vestegnens Politi, medlem)
Per Jensen (Brøndby Kommune, stedfortræder)
Nikolaj Bøgh (Frederiksberg Kommune, stedfortræder)
Flemming Ørhem (Glostrup Kommune, stedfortræder)
Hans Christian Christensen (Hovedstadens Beredskab, observatør)
Jakob Vedsted Andersen (Hovedstadens Beredskab, beredskabsdirektør)
Jens Volkmann-Dinesen (Hovedstadens Beredskab, referent)
Pernille Grundtvig Andersen (Hovedstadens Beredskab, referent)

Endvidere deltager:

Unde pkt. 4: Andreas Keil, Fællestillidsrepræsentant for basismandskab, HBR
Under pkt. 5: Henrik Petersen og Finn Gaarskjær, PwC

Afbud:

Steen Christiansen (Albertslund Kommune, medlem)
Franciska Rosenkilde (Københavns Kommune, medlem)

Punkter til dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden	3
2. LUKKET - Orientering om sag med FOA	4
3. LUKKET - Drøftelse og beslutning om strategi	5
4. LUKKET - Godkendelse af bemyndigelse	6
5. Orientering om budgetanalysen og godkendelse af videre proces	7
6. Godkendelse af proces for den risikobaserede dimensionering, RBD 2021+	9
7. LUKKET - Orientering om udvikling af operative kommunikations- og samarbejdsmodeller	12
8. Orientering om operativ sikring af objekter med kulturarvmæssig betydning	13
9. Orientering om forventet regnskab 2019	16
10. Godkendelse af samlokalisering af Teknik	18
11. Godkendelse af ABA-takster 2020	21
12. LUKKET - Orientering ved databeskyttelsesrådgiveren om persondatabeskyttelse, andet halvår	23
13. Godkendelse af mødeplan 2020	24
14. Orientering om status på arbejdsmiljø	26
15. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør	28
16. Kommunikation fra bestyrelsen	29
17. Kommende møde	30
18. Eventuelt	31

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. **LUKKET** - Orientering om sag med FOA
3. **LUKKET** - Drøftelse og beslutning om strategi
4. **LUKKET** - Godkendelse af bemyndigelse
5. Godkendelse af anbefalinger i Budgetanalysen
6. Godkendelse af proces for den Risikobaserede Dimensionering - RBD 2021+
7. **LUKKET** - Orientering om udvikling af operative kommunikations- og samarbejdsmodeller
8. Orientering om operativ sikring af objekter med kulturarvmæssig betydning
9. Orientering om forventet regnskab 2019
10. Godkendelse af samlokalisering af Teknik
11. Godkendelse af ABA-takster 2020
12. **LUKKET** - Orientering ved databeskyttelsesrådgiveren om persondatabeskyttelse, andet halvår 2019
13. Godkendelse af mødeplan 2020
14. Orientering om status på arbejdsmiljø
15. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør
16. Kommunikation fra bestyrelsen
17. Kommende møde
18. Eventuelt

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Indstillingen godkendt. Bemærkning om sagernes oplysningsniveau tages til efterretning.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen

2. LUKKET - Orientering om sag med FOA

Sagsnr.: 2019-0007684

3. LUKKET - Drøftelse og beslutning om strategi

Sagsnr.: 2019-0007684

4. LUKKET - Godkendelse af bemyndigelse

Sagsnr.: 2019-0008498

5. Orientering om budgetanalysen og godkendelse af videre proces

Sagsnr.: 2019-0001051

Bestyrelsen forelægges resultatet af budgetanalysen til orientering og forslag om den videre proces til godkendelse.

Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen tager budgetanalysen til efterretning.
2. at bestyrelsen tager til efterretning, at Hovedstadens Beredskab fortsætter implementeringen af de anbefalinger, som allerede er igangsat fra Hovedstadens Beredskab side og påbegynder implementeringen af de anbefalinger, der kan iværksættes uden større ressourceforbrug.
3. at bestyrelsen i forlængelse heraf godkender, at Hovedstadens Beredskab til bestyrelsesmødet i april 2020 udarbejder en implementeringsplan for budgetanalysens øvrige anbefalinger, herunder anbefalinger, der forudsætter en investering.
4. at bestyrelsen godkender, at der efter bestyrelsesmødet kommunikeres internt i Hovedstadens Beredskab om resultatet af budgetanalysen og den videre proces.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen godkendte på sit møde den 3. april 2019 iværksættelsen af en tværgående budgetanalyse som alternativ til markedsprøvning ift. at realisere ejerstrategiens målsætninger omkring effektiv drift og høj beredskabsfaglig kvalitet.

Rammen for budgetanalysen var en bred tværgående analyse af hele Hovedstadens Beredskabs organisation med fokus på administrative, organisatoriske, kontraktmæssige, indkøbsmæssige og planlægningsmæssige forhold, herunder mandskabsplanlægningen - med fokus på det samlede effektiviseringspotentiale i relation til Hovedstadens Beredskabs organisering og opgavetilrettelæggelse *inden for det gældende serviceniveau*, blandt andet i medfør af ambulancekontrakten og den Risikobaserede Dimensionering, RBD 2017+.

PwCs analyserapport er vedlagt som bilag. På bestyrelsesmødet vil PwC give en uddybende præsentation af analysen og de anbefalinger analysen peger på. Det indstilles, at bestyrelsen tager budgetanalysen til efterretning.

Det indstilles endvidere, at bestyrelsen tager til efterretning, at Hovedstadens Beredskab fortsætter implementeringen af de anbefalinger, som allerede er igangsat fra

Hovedstadens Beredskab side og påbegynder implementeringen af de anbefalinger, der kan iværksættes uden større ressourceforbrug. I forlængelse heraf indstilles, at bestyrelsen godkender, at Hovedstadens Beredskab til bestyrelsesmødet i april 2020 vil udarbejde en implementeringsplan med fokus på implementeringen af de anbefalinger, der endnu ikke er igangsat, herunder anbefalinger, der forudsætter en investering fx i form af nye systemer, projektledelse m.v.

Endeligt indstilles, at der kommunikeres internt i Hovedstadens Beredskab om resultatet af budgetanalysen og den videre proces på baggrund af bestyrelsens beslutning.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Indstillingen godkendt.
4. Indstillingen godkendt.

I forlængelse heraf orienterede beredskabsdirektøren om en foreløbig benchmarkinganalyse blandt beredskaberne i de nordiske hovedstæder. Analysen peger på, at HBR ligger relativt lavt, når der ses på udgifter pr. indbygger.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen

6. Godkendelse af proces for den risikobaserede dimensionering, RBD 2021+

Sagsnr.: 2019-0008471

Det følger af beredskabslovens § 25, at kommunalbestyrelsen en gang i hver valgperiode skal behandle og vedtage plan for kommunens beredskab - den risikobaserede dimensionering, RBD. Jævnfør Hovedstadens Beredskabs vedtægter er det interessentskabets bestyrelse, der behandler og forelægger udkast til fælles plan for den risikobaserede dimensionering til godkendelse i interessenternes kommunalbestyrelser. Den gældende risikobaserede dimensionering, RBD 2017+, blev behandlet og godkendt i 2016. Bestyrelsen forelægges derfor forslag til procesplan for udarbejdelse og behandling af den kommende risikobaserede dimensionering, RBD 2021+, til godkendelse.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 9. oktober 2019. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingspunktet over for bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender den foreslåede procesplan for udarbejdelse og behandling af den fælles plan for den risikobaserede dimensionering, RBD 2021+.

Sagsfremstilling

Det følger af bekendtgørelsen om risikobaseret dimensionering af 2005, at kommunens risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, dimensionering og materiel skal beskrives i en plan for det kommunale redningsberedskab, som skal indgå i den samlede plan for kommunens beredskab jf. beredskabslovens § 25 – dvs. i den risikobaserede dimensionering (RBD).

Den risikobaserede dimensionering, RBD 2021+, skal således fastlægge niveauet for redningsberedskabets opgavevaretagelse (serviceniveau) og sætte rammerne for den udvikling, Hovedstadens Beredskab skal gennemgå i de kommende år for at kunne leve op til det aftalte serviceniveau. Den skal sætte rammerne for, hvordan Hovedstadens Beredskab bl.a. skal arbejde med daglige hændelser, særlige hændelser og forebyggelse. Ligeledes skal den beskrive de risici, der er i hovedstadsområdet, og hvordan disse imødegås.

Det følger ligeledes, at RBD'en skal behandles og vedtages en gang i hver valgperiode i kommunalbestyrelsen, og at den forinden, men efter behandlingen i beredskabskommissionen, skal indsendes til Beredskabsstyrelsen til udtalelse. Jævnfør

§8 i Hovedstadens Beredskabs vedtægter er det interessentskabets bestyrelse, svarende til en beredskabskommission, der behandler og forelægger udkast til fælles plan for den risikobaserede dimensionering til godkendelse i interessenternes kommunalbestyrelser.

Den gældende risikobaserede dimensionering, RBD 2017+, blev behandlet og godkendt i 2016 og denne skal således erstattes pr. 1. januar 2021 af en ny risikobaseret dimensionering, RBD 2021+.

Med afsæt i ovenstående foreslås følgende proces for den politiske behandling af RBD 2021+.

For at sikre, at der i RBD 2021+ er overensstemmelse mellem, hvad Hovedstadens Beredskab skal kunne håndtere af risici, og have af indsats- og forebyggelseskapacitet samt det økonomiske fundament, er der i procesplanen indarbejdet en drøftelse af serviceniveau og retning for RBD 2021+ i bestyrelsen den 22. april 2020. Herefter udarbejdes forslag til RBD 2021+ mhp. behandling på bestyrelsesmødet den 24. juni 2020.

Herefter vil forslag til RBD 2021+, jævnfør den formelle procedure for udarbejdelse af risikobaserede dimensioneringsplaner, tilgå Beredskabsstyrelsen mhp. indhentning af udtalelse herfra.

På baggrund af Beredskabsstyrelsens udtalelse skal forslag til den risikobaserede dimensionering, RBD 2021+, med indarbejdelse af eventuelle ændringer endeligt vedtages af bestyrelsen på bestyrelsesmødet den 30. september 2020, hvorefter den sendes til endelig behandling og godkendelse i ejerkommunernes kommunalbestyrelser, således at den kan træde i kraft pr. 1. januar 2021. Den endeligt vedtagne RBD 2021+ sendes umiddelbart herefter til Beredskabsstyrelsens orientering.

For at dimensioneringen afspejler udviklingen i hovedstadsområdet, er Hovedstadens Beredskab i processen i dialog med ejerkommunerne med henblik på at inddrage viden om kommuneplaner mv.

Forslag til procesplan for RBD 2021+

Tidspunkt	Møde/ansvarlig	Emne
18. marts 2020	Arbejdsudvalg	Drøftelse af serviceniveau og retning for RBD 2021+
22. april 2020	Bestyrelsesmøde	Godkendelse af serviceniveau og retning for RBD 2021+
3. juni 2020	Arbejdsudvalg	Drøftelse af udkast til RBD 2021+
24. juni 2020	Bestyrelsesmøde	Godkendelse af udkast til RBD 2021+
16. september 2020	Arbejdsudvalg	Drøftelse af Beredskabsstyrelsens udtalelse
30. september 2020	Bestyrelsesmøde	Endelig godkendelse af RBD 2021+ samt godkendelse af indstilling til ejerkommunernes kommunalbestyrelser
Q4 2020	Ejerkommuner	RBD 2021+ til godkendelse i ejerkommuners kommunalbestyrelser

Q4 2020	Hovedstadens Beredskab	Implementering af RBD 2021+ påbegyndes
1. januar 2021	Hovedstadens Beredskab	Ikrafttrædelse af RBD 2021+

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen

7. LUKKET - Orientering om udvikling af operative kommunikations- og samarbejdsmodeller

Sagsnr.: 2019-0007579

8. Orientering om operativ sikring af objekter med kulturarvmæssig betydning

Sagsnr.: 2019-0007634

Branden i Notre Dame kirken den 15. april 2019, og de store materielle skader på et historisk verdensmonument den medførte, har givet Hovedstadens Beredskab anledning til at tage den operative planlægning mv. i relation til sådanne bygninger op til en fornyet overvejelse. Bestyrelsen orienteres med nærværende punkt om status på dette arbejde.

Indstilling

Til orientering.

Sagsfremstilling

Der udbrød brand i Notre Dame kirken i Paris den 15. april 2019. Branden medførte store materielle skader på et historisk verdensmonument. Der foreligger - så vidt Hovedstadens Beredskab er bekendt - endnu ikke en tilgængelig evaluering efter branden i Notre Dame, men den har givet Hovedstadens Beredskab anledning til at tage den operative planlægning mv. i relation til sådanne bygninger op til en fornyet overvejelse. I den forbindelse har Hovedstadens Beredskab udarbejdet en oversigt over den tilgængelige viden om branden i Notre Dame og dens følger. Oversigten er vedlagt som bilag 1.

Bygninger med kulturarvmæssig betydning vil typisk være identificeret på følgende måder:

- Objektet er optaget på UNESCOs verdensarvsliste.
- Objektet er optaget på Kulturministeriets tentativliste.
- En bygning er fredet.
- En bygning har ikonisk karakter.

I Hovedstadens Beredskabs dækningsområde er der ikke registreret objekter på UNESCO's verdensarvsliste.

Af Kulturministeriets seneste tentativliste er Dragørs gamle by og havn samt Frederiksstaden med Amalienborg og Marmorkirken optaget som særligt bevaringsværdige bygninger/områder. Tentativlisten er senest revideret i 2010 og består af forslag inden for kultur- og/eller naturarv, som er blevet accepteret og godkendt af kulturministeren.

I Hovedstadens Beredskabs dækningsområde er der registreret ca. 2.000 fredede bygninger, heraf en del med særlige kulturhistoriske værdier og som rangeres højt i en dansk eller lokal kontekst om kulturarv. De fredede bygninger fordeler sig således:

Tabel 1: Fordeling af antal fredede bygninger

Kommune	Antal fredede bygninger
Albertslund	0
Brøndby	2
Dragør	101
Frederiksberg	84
Glostrup	0
Hvidovre	4
København	1.786
Rødovre	4

Kilde: <https://www.kulturarv.dk/fbb/index.htm>.

Der foreligger ikke en systematiseret og samlende fortegnelse over bygninger af særlig ikonisk karakter i Hovedstadens Beredskabs dækningsområde, eller en vurdering af ikoniske bygningers indsatsmæssige kompleksitet i tilfælde af brand.

Hovedstadens Beredskab vurderer umiddelbart, at ikoniske bygninger kan være både nye og ældre byggerier, og at enten arkitektur, arkitekt, beliggenhed eller anvendelse kan være faktorer, der gør en bygning ikonisk.

Hovedstadens Beredskabs opgaver

Beredskabet skal forventeligt kunne levere en hurtig, sikker og effektiv indsats for at mindske konsekvenserne ved brand, herunder særligt fokus på værdisikring af bygningen og dens indhold, når det drejer sig om objekter af kulturarvmæssig betydning. Dette forudsætter en systematiseret planlægning og forebyggende indsats, inden hændelsen opstår, hvor beredskabet efter en brandteknisk analyse af operative risici for udvalgte og prioriterede objekter fremsætter forslag til tiltag, der skal udarbejdes og implementeres i beredskabet i form af eksempelvis særlige indsatsplaner, uddannelse af mandskab eller særligt materiel mv.

I dag har Hovedstadens Beredskab for enkelte objekter / bygninger med status som fredede udarbejdet planer for disse med angivelse af f.eks. adgangsvej til bygningen, særlig vandforsyning og placering af automatiske brandalarmeringsanlægs centralskabe mv., ligesom der for særlige objekter angives en instruks med procedurer for udryknings sammensætning og samarbejde med bygningens ejere/driftsansvarlige.

Udarbejdelse af særlige planer og instrukser iværksættes på nuværende tidspunkt, når en sagsbehandler i Hovedstadens Beredskab vurderer, at der er operative forhold, som er så utraditionelle eller afvigende, at der er behov for en særlig forberedelse.

Planlagt fremtidig indsats

Med henblik på at styrke den operativ indsats i tilfælde af brande i objekter med kulturarvmæssig betydning, vil Hovedstadens Beredskab iværksætte en proces indeholdende blandt andet følgende elementer:

- Hovedstadens Beredskab følger relevante nationale og internationale aktiviteter inden for området, herunder også udsendelse af en eventuel evalueringsrapport.
- I et samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen søges udarbejdet nogle kriterier for Hovedstadens Beredskabs gruppering og prioritering af relevante objekter/bygninger, herunder også for ikoniske bygninger.
- Gennemførelse af en systematisk og brandteknisk gennemgang og analyse af de enkelte objekter/bygninger i en prioriteret rækkefølge.
- Foretage vurdering af, hvorvidt gennemgang og analyse afdækker særlige mangler/behov i Hovedstadens Beredskab, herunder eksempelvis materiel, uddannelse, planlægning eller procedurer.
- Indlede samarbejde med objektets/bygningens ejere eller driftsansvarlige med fokus på at styrke det tværfaglige samarbejde med værdisikring under brand.
- Udarbejde/revidere indsatsplaner mv. i nødvendigt omfang.
- Gennemføre kompetenceudvikling, øvelser mv. i nødvendigt omfang.

Indsatsen planlægges igangsat i løbet af efteråret 2020.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Til efterretning.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen

Bilag

- Bilag 1 - Orientering om branden i Notre Dame i Paris

9. Orientering om forventet regnskab 2019

Sagsnr.: 2018-0001354

Bestyrelsen forelægges forventet regnskab for 2019 til orientering.

Indstilling

Til orientering.

Sagsfremstilling

Resultatet af regnskab 2018, realiseret forbrug 1. halvår 2019 samt det forventede regnskab for Hovedstadens Beredskab for 2019 fremgår af nedenstående tabel 1.

Forventet regnskab for 2019 udviser et merforbrug på 9,5 mio. kr. ± 3,0 mio. kr. finansieret af egenkapitalen. De 8,5 mio. kr. vedrører fremdrift i forhold til eksekveringen af den på bestyrelsesmødet i april 2017 godkendte plan for anvendelse af mindreforbruget i 2016. Herudover forventes et merforbrug på ca. 1 mio. kr. til udarbejdelse af budgetanalysen, som besluttet på bestyrelsesmødet i april 2019. Dette merforbrug forventes finansieret i 2020 af de effektiviseringer, budgetanalysen peger på vil kunne realiseres.

Tabel 1: Specifikation af regnskab 2018, vedtaget budget 2019 og forventet regnskab 2019

	Regnskab 2018	Vedtaget budget 2019	Forventet regnskab 2019	Afvigelse ml. budget og forvent. Regnskab 2019
Alle tal i mio. kr.				
Driftsbidrag ejerkommuner	-348,3	-353,7	-353,7	0,0
Indtægtsdækket virksomhed	-216,4	-223,5	-237,2	13,7
Indtægter i alt	-564,7	-577,2	-590,9	13,7
Løn	405,4	407,8	419,5	-11,7
Tjenestemandspension	17,9	16,7	16,7	0,0
Husleje incl. forbrug	22,7	37,3	37,6	-0,3
Drift	124,4	115,4	126,6	-11,2
Udgifter i alt	570,4	577,2	600,4	-23,2

*Afvigelsesforklaringer**Indtægter*

Øgede indtægter skyldes primært overtagelse af udlejning af beskyttelsesrum fra Københavns Kommune. Herudover er der indgået aftale med Region Hovedstaden om ekstra beredskaber samt øget aktivitet vedrørende rådgivning og uddannelse til eksterne kunder.

Løn

Afvigelsen skyldes primært nye aftaler med Region Hovedstaden om ekstra beredskaber, øget aktivitet vedrørende rådgivning og uddannelse til eksterne kunder, ansættelse af elever samt en stigning i antal ekstravagter.

Generelt merforbrug

Afvigelsen på driften skyldes en forventet gennemførelse af en række implementerings- og investeringsaktiviteter, herunder blandt andet fortsat implementering af vagtplanlægningssystem, økonomisystem, IT-infrastrukturprojekt samt investeringer i køretøjer, materiel mv. (jf. tabel 2, Status på implementerings- og investeringsstrategien). En del af merforbruget på driften skyldes endvidere ekstra udgifter på områder med indtægtsdækket virksomhed.

Tabel 2: Status på implementerings- og investeringsstrategien i 2019 vedr. disponering af mindreforbruget i regnskab 2016.

Alle tal i mio. kr.	Budget
Investeringer i materiel og it	6,3
Fælles kultur	0,7
Fortsat implementering	1,5
I alt	8,5

Forventet regnskab for ambulancetjenesten for 2019

Det forventede resultat for ambulanceregnskabet for 2019 ligger på omtrent samme niveau som i 2018. Udfordringerne fra 2018 fortsætter ind i 2019, og der er igangsat initiativer på områderne.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Til efterretning.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen

10. Godkendelse af samlokalisering af Teknik

Sagsnr.: 2018-0011638

Som led i realiseringen af det effektiviseringskrav på samlet set 28 mio. kr. i 2017, som Hovedstadens Beredskab, qua økonomiaftalen for 2015, var pålagt som led i etableringen af de nye kommunale § 60 fællesskaber på beredskabsområdet, forelægges bestyrelsen projekt om samlokalisering af Hovedstadens Beredskabs tekniske afdeling (Teknik) til godkendelse.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 9. oktober 2019. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingspunkterne over for bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen godkender samlokaliseringen af Teknik, under forudsætning af, at Københavns Kommunes Borgerrepræsentation har godkendt samlokaliseringen af Hovedstadens Beredskabs tekniske afdelinger ifm. deres 2. behandling af budget 2020 og overslagsår den 31. oktober 2019.
2. at bestyrelsen i givet fald tager til efterretning, at Københavns Kommune har bevilget til udmøntning til Hovedstadens Beredskab en anlægsbevilling på 17,7 mio. kr. i 2020 samt en forøgelse af driftsbidraget på 1,9 mio. kr. i 2020 samt 1,8 mio. kr. fra 2021 og frem.
3. at bestyrelsen i givet fald godkender, at Hovedstadens Beredskab kan indgå lejekontrakten vedrørende forøgelsen af lejemålet på Enghavevej, når denne er udarbejdet.

Sagsfremstilling

Som et led i realiseringen af Hovedstadens Beredskabs effektiviseringsmål for 2016 og 2017 på i alt 28 mio. kr. indgik fraflytning af Station Dæmningen på Hansstedvej jf. bestyrelsens godkendelse af budget 2017 og overslagsår den 17. august 2016. Dette har ikke fuldt ud kunnet indfries grundet den fortsatte placering af dele af Hovedstadens Beredskabs tekniske afdeling på stedet, svarende til 0,8 mio. kr. i husleje. Den fulde fraflytning har afventet realiseringen af samlokaliseringen af Hovedstadens Beredskabs tekniske afdeling på Enghavevej. Derudover forventes der ved fraflytningen en driftseffektivisering på 1,3 mio. kr., som var forudsat i forbindelse med udskillelsen af Hovedstadens Beredskabs økonomi fra Københavns Kommune.

Baggrunden for sagen er, at der i Københavns Kommunes budget 2014 blev vedtaget et investeringsforslag på 8 mio. kr., hvormed man ønskede at samle Københavns Brandvæsens tekniske enheder, der var spredt på tre lokationer, på én lokation.

Projektet indebar en driftseffektivisering på 1,3 mio. kr., som blev indarbejdet i Københavns Brandvæsens budget.

Det er Københavns Kommune, der som ansvarlig for projektet har forestået projektledelsen samt stået for analyser, økonomiske beregninger og for forskellige overslag på projektets samlede omkostninger mv.

Samlokaliseringcasen har i perioden 2014-2019 ændret sig flere gange, hvilket bl.a. har betydet ændrede myndigheds- og funktionskrav.

Teknik er på nuværende tidspunkt lokaliseret på tre adresser. Størstedelen er på Enghavevej, hvor elektronikafdelingen, autoværkstedet, brandhaneafdelingen og beskyttelsesrumsafdelingen er placeret. Vaskeriet, slukkerservice, service, brandmateriel og mobilteamet er placeret på Station Dæmningen på Hansstedvej. Munderingsdepotet, ambulancedepotet, riggerne og røgdykkerdepotet er placeret på Station Tomsgården på Frederikssundsvej.

I 2019 har Københavns Kommune anmodet Hovedstadens Beredskab om en vurdering af projektets omkostninger. Hovedstadens Beredskab har vurderet, at samlokaliseringen kan gennemføres for ca. 18 mio. kr. Dertil kommer ca. 4 mio. kr. i flytte- og etableringsudgifter i Københavns Kommunes Teknik- og Miljøforvaltning.

Københavns Kommune forventes den 31. oktober 2019 i forbindelse med 2. behandlingen af budget 2020 at godkende, at Hovedstadens Beredskab kan overtage lokalerne på Enghavevej 84, og således have mulighed for at realisere de nævnte effektiviseringer. I forlængelse heraf forventes det, at Københavns Kommune i forhold til det nye lejemål på Enghavevej vil godkende, at Københavns Kommunes driftsbidrag til Hovedstadens Beredskab hæves, så det svarer til den nye lejeudgift.

Københavns Kommune forventes således at give en samlet anlægsbevilling til Hovedstadens Beredskab i 2020 på 17,7 mio. kr. samt hæve driftsbidraget med 1,9 mio. kr. i 2020 og med 1,8 mio. kr. varigt fra 2021. Grunden til, at driftsbidraget er 0,1 mio. kr. højere i 2020, er, at Hovedstadens Beredskab i en periode under ombygningen kommer til at yde dobbelt husleje.

Hovedstadens Beredskab og Københavns Ejendomme er i gang med at udarbejde en huslejekontrakt. Denne forventes klar til underskrift i april 2020. Indtil da vil Hovedstadens Beredskab og Københavns Kommunes Teknik- og Miljøforvaltning indgå en brugsaftale vedrørende de lokaler, Hovedstadens Beredskab overtager.

Hvis samlokaliseringen af Teknik ikke godkendes, kan Hovedstadens Beredskab ikke opnå den driftseffektivisering på 1,3 mio. kr., som var forudsat i forbindelse med udskillelsen af Hovedstadens Beredskabs økonomi fra Københavns Kommune. Hovedstadens Beredskab vil også fortsat have en huslejeudgift på Station Dæmningen på 0,8 mio. kr.

PwC har i en rapport udarbejdet for Hovedstadens Beredskab vurderet et eventuelt deponeringskrav i henhold til den kommunale lånebekendtgørelse i forhold til samlokaliseringen af Teknik på Enghavevej. PwC vurderer, at såfremt alene lejemålet på Hansstedvej 7 opsiges i det samme regnskabsår eller senest 31. marts året efter som et

lejemål om Enghavevej 84 indgås, vil der ikke skulle deponeres i forbindelse med indgåelsen af det nye lejemål.

Det indstilles således, at bestyrelsen godkender samlokaliseringen af Teknik, under forudsætning af, at Københavns Kommunes Borgerrepræsentation har godkendt samlokaliseringen af Hovedstadens Beredskabs tekniske afdelinger i forbindelse med deres 2. behandling af budget 2020 og overslagsår den 31. oktober 2019.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

1. Indstillingen godkendt.
2. Til efterretning.
3. Indstillingen godkendt.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen

Bilag

- Bilag 1 - Procesplan for samlokaliseringen

11. Godkendelse af ABA-takster 2020

Sagsnr.: 2018-0004961

Bestyrelsen forelægges forslag til 2020-gebyrer for tilslutning og overvågning af brandtekniske installationer samt for udrykning til blinde alarmer i forbindelse med sådanne anlæg til godkendelse.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 9. oktober 2019. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingspunktet over for bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender de opdaterede ABA-takster, der skal træde i kraft 1. januar 2020.

Sagsfremstilling

De i 2016 vedtagne ændringer i beredskabsloven betyder, at der blandt andet er tilføjet en udtrykkelig hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan bestemme, at der skal opkræves et gebyr til dækning af udgifter ved tilslutning til og overvågning af brandtekniske installationer med direkte alarmoverførsel til brandvæsenet samt for udrykning til blinde alarmer i forbindelse med sådanne anlæg. Endvidere bemyndiges kommunalbestyrelsen til at fastsætte gebyrernes størrelse.

For § 60 fællesskabers vedkommende er kompetencen tillagt den fælles beredskabskommission, dvs. selskabets bestyrelse.

Gebyrerne er beregnet med afsæt i den af bestyrelsen godkendte beregningsmetode på bestyrelsesmødet i oktober 2016. Beregningsmetoden tager udgangspunkt i Hovedstadens Beredskabs faktiske udgifter tilføjet en stigning på 500 kr. pr. udrykning til en målrettet indsats i form af kampagner m.v. for at få nedbragt antallet af blinde alarmer hos anlægsejerne. Beregningsmetoden er udarbejdet i samarbejde med PwC.

Der er foretaget en benchmark af Hovedstadens Beredskabs prisgrundlag og beregningsmetode vedrørende ABA-gebyrerne jf. bestyrelsens beslutning i oktober 2017 om, at der årligt skal foretages en benchmark af taksterne på ABA-området mhp. at sikre, at beredskabernes takstniveau ikke ligger for langt fra hinanden.

Af benchmarken kan det konkluderes, at der er en mindre variation på, hvad de forskellige beredskaber tager for de forskellige dele af ABA-området. Benchmark for 2019 kan ses her:

ABA takster i udvalgte beredskaber (priser eks. moms) i 2019

	Oprettelsesafgift	Blind alarm	Årsafgift
Beredskab Fyn	4.474	6.261	7.080
Beredskab Øst	3.131	6.038	6.069
Østsjællands Beredskab	3.540	6.551	7.653
Østjyllands Beredskab	4.623	6.638	7.952
Hovedstadens Beredskab	6.285	5.966	6.421

På baggrund af benchmarken vurderes det, at Hovedstadens Beredskabs takster på ABA området for 2019 er tilfredsstillende. Det anbefales derfor, at taksterne fremskrives med pris- og lønreguleringen for 2020, der er 2,8 %.

Det indstilles, at ABA-taksterne for 2020 for Hovedstadens Beredskab er:

Oprettelsesafgift: 6.597 kr.

Blind alarm: 6.262 kr.

Årsafgift: 6.740 kr.

Pris- og lønfremskrivning af gebyrerne for ABA-området vil ikke give anledning til ændringer i budget 2020.

De nye takster for 2020 vil blive anført i Hovedstadens Beredskabs takstkatalog, der ligger offentligt tilgængeligt på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside.

På bestyrelsesmødet i oktober 2016 blev det besluttet, at der hvert 5. år, eller ved markante ændringer i serviceniveauet, foretages en genberegning af udgifterne på ABA-området. Dette er for at sikre, at Hovedstadens Beredskabs gebyrer på ABA-området både stemmer overens med de til området allokerede udgifter og ikke ligger for langt fra de andre beredskabers takster. Denne genberegning vil finde sted senest i år 2021.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen

**12. LUKKET - Orientering ved
databeskyttelsesrådgiveren om persondatabeskyttelse,
andet halvår**

Sagsnr.: 2019-0007480

13. Godkendelse af mødeplan 2020

Sagsnr.: 2019-0007420

Bestyrelsen forelægges forslag til mødeplan for 2020 til godkendelse.

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender mødeplan for 2020.

Sagsfremstilling

Det følger af § 4 i bestyrelsens forretningsorden, at bestyrelsen som udgangspunkt afholder 4 årlige møder - dog minimum 2. Det følger ligeledes, at mødeplanen for et givent år vedtages på årets første møde og at den tillige skal omfatte første møde det følgende år.

Af hensyn til den praktiske planlægning af bestyrelsens og Arbejdsudvalgets møder for 2020 forelægges forslag til en mødeplan for 2020 til godkendelse allerede nu. Det skal i den forbindelse bemærkes, at mødedatoerne for det første bestyrelsesmøde og Arbejdsudvalgs møde i 2020 blev godkendt på bestyrelsens møde i november 2018. Dog har Arbejdsudvalget flyttet sit møde den 11. marts til onsdag den 18. marts 2020 kl. 08.30 - 10.00.

Bestyrelsesmøderne forudsættes i udgangspunktet afholdt onsdage kl. 08.30 – 10.30, imens Arbejdsudvalgets møder forventes afholdt onsdage kl. 09.00 – 10.30. I forhold til 2019 er der lagt et ekstra bestyrelsesmøde i september måned. Dette mhp. endelig godkendelse af udkast til den risikobaserede dimensionering, RBD 2021+, inden denne forelægges til endelig godkendelse i ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

De foreslåede mødedatoer er afstemt med formandsskabets sekretariat og borgmestersekretariatene samt forhåndsreserveret i bestyrelsesmedlemmernes kalendere. Efter bestyrelsens godkendelse og eventuelle justering heraf sendes endelige mødeindkaldelser.

Møde	Dato	Bemærkninger (faste punkter)
AU_marts2020	18. marts 2020	Forberedelse af BM_april2020

BM_april2020	22. april 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af regnskab 2019 • Godkendelse af årsberetning 2019 • Førstebehandling af budget 2021 • Godkendelse af serviceniveau og retning for RBD 2021+
AU_juni2020	3. juni 2020	Forberedelse af BM_juni2020
BM_juni2020	24. juni 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Anden behandling af budget 2021 inkl. høringssvar fra HovedMED • Godkendelse af udkast til RBD 2021+ • DPO halvårsrapport
AU_sept2020	16. september 2020	Forberedelse af BM_sept2020
BM_sept2020	30. september 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Endelig godkendelse af udkast til RBD 2021+
AU_okt2020	21. oktober 2020	Forberedelse af BM_nov2020
BM_nov2020	4. november 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af mødeplan 2021 • DPO halvårsrapport • Forventet regnskab 2020
AU_marts2021	24. marts 2021	Forberedelse af BM_april2021
BM_april2021	21. april 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af regnskab 2020 • Godkendelse af årsberetning 2020 • Førstebehandling af budget 2022

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen, Erik Nielsen

14. Orientering om status på arbejdsmiljø

Sagsnr.: 2018-0001513

Arbejdsmiljø er et højprioriteret område i Hovedstadens Beredskab og i fællesskabets ejerstrategi. Beredskabsdirektøren vil på mødet give bestyrelsens medlemmer en nærmere status på arbejdsmiljøarbejdet i Hovedstadens Beredskab.

Indstilling

Til orientering.

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren vil på mødet orientere om aktuelle sager på arbejdsmiljøområdet herunder:

Helbredsundersøgelse i forbindelse med natarbejde

723 medarbejdere er vurderet til at ligge inden for arbejdsmiljølovens definition på en lønmodtager, der ifølge loven skal have tilbudt en helbredsundersøgelse ved natarbejde. Hovedstadens Beredskab har besluttet at medtage beredskabslever og redderelever samt medarbejdere under orlov, som normalt indgår i styrken.

224 af de 723 medarbejdere, der har fået tilbuddet, har medio oktober taget imod dette.

Det er aftalt med Flyvemedicinsk Klinik, at Hovedstaden Beredskab bliver orienteret om den overordnede helbredstilstand blandt de gennemførte helbredsundersøgelser. Orienteringen og en generel afsøgning af området danner baggrund for at styrke arbejdsmiljøforholdene i forbindelse med natarbejde.

BIOBRAND II forskningsprojekt

Med afsæt i den indgåede aftale mellem den tidligere regering (Venstre, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance) og Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet og Det Radikale Venstre om brandfolks arbejdsmiljø, hvoraf det fremgår, at forskningsprojektet "BIOBRAND II" bør prioriteres, har Arbejdsmiljøforskningsfonden afsat penge til et projekt om forebyggelse af sodpåvirkning ved brandslukning, som bliver "BIOBRAND II". Det Nationale Forskningscenter for arbejdsmiljø har modtaget den officielle godkendelse af projektet, som Hovedstadens Beredskab bliver en del af. Hovedstadens Beredskab har tidligere deltaget i forskningsprojektet BIOBRAND I. Projekt BIOBRAND II starter den 1. januar 2020 og afsluttes 30. juni 2022. Projektets nærmere indhold kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Arbejdsskader og nærvedhændelser

Der er i perioden 1. maj – 31. august anmeldt 37 arbejdsskader og 27 nærvedhændelser. Under ildløs ligger alle de skader, der er anmeldt i forbindelse med indsats, øvelser og øvrige operative arbejdsopgaver.

Ud over den individuelle opfølgning drøftes relevante arbejdsskader og nærvedhændelser i EnhedsMED og i forbindelse med den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Af vedhæftede bilag fremgår det blandt andet, hvordan skaderne fordeler sig på de forskellige områder, de bagvedliggende årsager til hændelserne, og de iværksatte opfølgende tiltag m.v.

Der ses en stigning i antallet af anmeldte trusler, men et fald i voldsager. Der er nedsat en arbejdsgruppe, der undersøger mulighederne for at nedbringe disse hændelser. Arbejdsgruppen er i dialog med andre aktører på området samt Region Hovedstaden.

Hovedstadens Beredskab registrerer internt alle hændelser, hvor patienten har optrådt truende, da der efterfølgende kan komme en psykisk påvirkning hos medarbejderen. I de tilfælde, hvor medarbejderen har givet udtryk for en psykisk påvirkning, anmeldes hændelsen til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Arbejdspladsvurdering

Hovedstadens Beredskab udskyder gennemførelsen af arbejdspladsvurderingen på det fysiske og psykiske område til november 2019.

TRiM – Trauma Risk Management

I forbindelse med projektet 'TRiM' er der afholdt orienteringsmøder for alle i ildløs. Ambulanceområdet vil i løbet af efteråret blive orienteret om projektet.

Som led i projektet vil der blive uddannet ledere og medarbejdere, der skal fungere som samtaleledere (TRiM Practitioner). Personerne vil efter kurset have en grundlæggende viden inden for krise- og traumepsykologi og være i stand til at nedbringe stressniveauet hos kriseramte. Derudover vil TRiM Practitioner kunne gennemføre krisesamtaler med enkelte og i grupper.

I forbindelse med, at der ses på planlægningen af alle kursus- og uddannelsesaktiver i Hovedstadens Beredskab, vil der også blive set på planlægningen af TRiM-uddannelsen. Der arbejdes fortsat på at få iværksat et uddannelsesforløb i efteråret 2019. Der er udarbejdet en procesbeskrivelse, der er sendt til godkendelse i diverse udvalg i MED-strukturen.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Til efterretning.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen, Erik Nielsen

15. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør

Bestyrelsesformanden og beredskabsdirektøren orienterer bestyrelsen om aktuelle emner.

Indstilling

Til orientering.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Beredskabsdirektøren orienterede om følgende emner:

- Igangsat analyse omkring skalsikring af HBRs lokaliteter.
- Hovedstadens Beredskab afventer Ankestyrelsens behandling af de vedtægtsændringer, der blev godkendt af bestyrelsen i november 2018 og efterfølgende i ejerkommunernes kommunalbestyrelser i løbet af første halvår 2019.
- Status og udfordringer ifm. overførelsen af opgaver fra beredskabsloven til byggeloven pr. 1. januar 2019.
- Status på kommende større arrangementer. HBR er i løbende og tæt dialog med politiet herom.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen, Anne Tønnes, Erik Nielsen

16. Kommunikation fra bestyrelsen

Sagsnr.: 2018-0004100

Bestyrelsen har mulighed for at drøfte kommunikation fra mødet på baggrund af mødets beslutninger og drøftelser samt oplæg til kommunikationsindsats fra Hovedstadens Beredskab.

Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen godkender, at der kommunikeres internt i Hovedstadens Beredskab om resultatet af budgetanalysen og den videre proces.
2. at bestyrelsen godkender, at der kommunikeres på Hovedstadens Beredskabs egen hjemmeside om opdaterede ABA takster for 2020.
3. at bestyrelsen tager til efterretning, at der er kommunikeret internt i Hovedstadens Beredskab ifm. indgåelse af budgetaftale i Københavns Kommune ift. punkt om samlokalisering samt, at der er lavet presseberedskab ift. besvarelse af evt. eksterne henvendelser ifm. underskrivelsen af budgetaftale i Københavns Kommune og deraf evt. følgende pressemeddelelse.
4. at bestyrelsen tager til efterretning, at Hovedstadens Beredskab har lavet presseberedskab ift. besvarelse af evt. eksterne henvendelser i øvrige relevante sager.

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

1. Indstillingen godkendt.
2. Indstillingen godkendt.
3. Til efterretning.
4. Til efterretning.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen, Anne Tønnes, Erik Nielsen

17. Kommende møde

Bestyrelsen orienteres om forventede dagsordenspunkter til det kommende bestyrelsesmøde den 22. april 2020.

Indstilling

Til orientering.

Sagsfremstilling

Næste bestyrelsesmøde afholdes onsdag den 22. april 2020 kl. 08.30 – 10.30. Følgende dagsordenspunkter forventes på nuværende tidspunkt sat på dagsordenen:

- Godkendelse af serviceniveau og retning for RBD 2021+
- Godkendelse af budget 2021 og overslagsår - førstebehandling
- Godkendelse af regnskab 2019
- Godkendelse af årsberetning 2019
- Orientering om benchmarkinganalyse
- Godkendelse af opdateret it-sikkerhedspolitik og regulativ
- Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet
- Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør
- Kommunikation fra bestyrelsen

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Til efterretning med de bemærkninger, at der ønskes et opfølgende dagsordenspunkt om sag med FOA samt et dagsordenspunkt om beredskabets bæredygtighed i bred forstand. Derudover henvises til beslutningen under pkt. 4.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen, Anne Tønnes, Erik Nielsen

18. Eventuelt

Beslutning i bestyrelsen den 6. november 2019

Der var ingen punkter til eventuelt.

Mødet sluttede kl. 10.25.

Fraværende: Franciska Rosenkilde, Steen Christiansen, Anne Tønnes, Erik Nielsen