



Referat Bestyrelsen

- Mødedato:** Onsdag den 26. april 2023
- Mødetidspunkt:** 09:00
- Møde afsluttet:** 11:00
- Mødelokale:** Gearhallen, 2. sal DAS
HBR, Gearhalsvej 1, 2500 Valby
- Mødedeltagere:** Steen Christiansen (Albertslund Kommune, Formand)
Michael Vindfeldt (Frederiksberg Kommune, Næstformand)
Sophie Hæstorp Andersen (Københavns Kommune, Næstformand)
Kent Magelund (Brøndby Kommune, Medlem)
Kenneth Gøtterup (Dragør Kommune, Medlem)
Bent Isager-Nielsen (Frederiksberg Kommune, Medlem)
Kasper Damsgaard (Glostrup Kommune, Medlem)
Anders Wolf Andresen (Hvidovre Kommune, Medlem)
Line Barfod (Københavns Kommune, Medlem)
Jens-Kristian Lütken (Københavns Kommune, Medlem)
Anne Tønnes (Københavns Politi, Medlem)
Kim Christiansen (Vestegnens Politi, Medlem)
Kenneth F. Christensen (Hvidovre Kommune, Stedfortræder)
Peter Mikkelsen (Rødovre Kommune, Stedfortræder)
Søren Thim Klitmøller (Repræsentant for medarbejderne, Observatør)
Jakob Vedsted Andersen (Hovedstadens Beredskab, Beredskabsdirektør)
Jens Volkmann-Dinesen (Hovedstadens Beredskab, Referent)
Pernille Grundtvig Andersen (Hovedstadens Beredskab, Referent)
- Endvidere deltager:** Statsautoriseret revisor, Jesper Randall Petersen, PwC under punkt 2
- Afbud:** Sisse Marie Welling (Københavns Kommune, Medlem)
Mia Nyegaard (Københavns Kommune, Medlem)
Helle Bonnesen (Københavns Kommune, Stedfortræder)

Referat	Side
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Godkendelse af regnskab 2022	3
3. Godkendelse af budget 2024 og overslagsår 1. behandling.....	6
4. Godkendelse af forslag til vedtægtsændringer	10
5. LUKKET - Genoptagelse - Orientering om den fortsatte udvikling af Hovedstadens Beredskab.....	15
6. LUKKET - Drøftelse af det kommunale beredskabs fremadrettede rolle	16
7. Godkendelse af Årsberetning 2022	17
8. Orientering om undersøgelser af forekomsten af skadelige fluorforbindelser	19
9. Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet	22
10. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør	24
11. Kommunikation fra bestyrelsen	25
12. Kommende møde	26
13. Eventuelt.....	27

1. Godkendelse af dagsorden

Resumé

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af regnskab 2022
3. Godkendelse af budget 2024 og overslagsår 1. behandling
4. Godkendelse af forslag til vedtægtsændringer
5. **LUKKET** - Genoptagelse – Orientering om den fortsatte udvikling af Hovedstadens Beredskab
6. **LUKKET** - Drøftelse af det kommunale beredskabs fremadrettede rolle
7. Godkendelse af Årsberetning 2022
8. Orientering om undersøgelser af forekomsten af skadelige fluorforbindelser
9. Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet
10. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør
11. Kommunikation fra bestyrelsen
12. Kommende møde
13. Eventuelt

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Kenneth Gøtterup, Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen

2. Godkendelse af regnskab 2022

Sagsnr.: 22/7307

Resumé

Bestyrelsen forelægges regnskab 2022 til godkendelse. Regnskab 2022 vil efter bestyrelsens godkendelse blive sendt til orientering til ejerkommunerne og Ankestyrelsen, jf. vedtægternes §13.3.

Hovedstadens Beredskabs revision PwC, v. statsautoriseret revisor Jesper Randall Petersen, vil deltage under behandlingen af punktet på bestyrelsesmødet den 26. april 2023, mhp. at svare på eventuelle spørgsmål til regnskabet.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen godkender regnskabet for 2022 jf. bilag 1 og i forlængelse heraf underskriver regnskabet.
2. at bestyrelsen tager revisionsberetningen jf. bilag 2 til efterretning og i forlængelse heraf underskriver revisionsberetningen.

Sagsfremstilling

Hovedstadens Beredskab har modtaget en blank revisionsberetning, jf. bilag 2 vedr. regnskab 2022, dvs. med ingen bemærkninger.

Afstedkommet af den aktuelle geopolitiske situation har Hovedstadens Beredskab i 2022 haft et stort fokus på at igangsætte en række projekter, som har haft til formål at øge beredskabets robusthed og kriseparathed. I løbet af 2022 er der fx blevet etableret flere nødstrømsanlæg med henblik på opretholdelse af fortsat drift ved strømudfald, øget sikring og overvågning på alle stationer samt et øget niveau af cybersikkerhed mv.

2022 var endvidere året, hvor Hovedstadens Beredskabs ambulancetjeneste blev endeligt overdraget til Region Hovedstaden. Tabet af ambulanceudbuddet i 2021 bevirkede, at Hovedstadens Beredskab i starten af 2022 stod overfor et stort udgiftspres forårsaget af bl.a. stigende antal opsigelser som følge af tabet af ambulancetjenesten. Disse udfordringer blev håndteret ved en opbremsning af en række aktiviteter og udskydelse af projekter. Med indgåelse af samarbejdsaftalen med Region Hovedstaden blev ambulancetjenesten overdraget til regionen pr. 1. juni 2022, hvormed den fremtidige drift blev sikret.

Af tabel 1 fremgår regnskabet for 2022, som viser et nettoresultat på 4,3 mio. kr., hvilket finansieres af opsparede midler fra tidligere år. Nettoresultatet er 6,5 mio. kr. mindre end forventet i forhold til orienteringen om det forventede regnskab på bestyrelsesmødet 30. november 2022, hvilket skyldes, at en række projekter for ca. 5 mio. kr. ikke har kunnet blive afsluttet i 2022 grundet primært

kapacitetsudfordringer hos leverandører samt merindtægter og merudgifter på løn mv. på samlet set i alt ca. 1,5 mio. kr.

Tabel 1: Regnskab 2022 for Hovedstadens Beredskab

Alle tal i mio. kr.	Budget 2022	Regnskab 2022	Afvigelse
Driftsbidrag ejerkommuner	-379,9	-379,9	0,0
Indtægtsdækket virksomhed	-256,2	-199,6	56,6
Indtægter i alt	-636,1	-579,5	56,6
Løn	454,3	389,3	-65,0
Bidrag til tjenestemandspensioner	13,7	13,5	-0,2
Husleje inkl. forbrugsudgifter	39,8	44,4	4,6
Øvrige driftsudgifter	128,3	136,7	8,4
Udgifter total	636,1	583,9	-52,2
Årets resultat	0,0	4,3	4,3

Afvigelser ift. det vedtagne budget

Løn

Afvigelsen i forhold til det vedtagne budget er i alt 65 mio. kr. De sparede lønudgifter til de virksomhedsoverdragede medarbejdere på ambulanceområdet udgør hovedparten af denne afvigelse. I perioden januar til maj 2022 har mandskabssituationen i ambulancetjenesten også medført sparede lønudgifter på grund af fratrådte medarbejdere samt øgede udgifter til ekstravagter. Den resterende afvigelse skyldes primært øgede lønrefusioner i 2022.

Bidrag til tjenestemandspensioner

Afvigelsen på 0,2 mio. kr. skyldes, at nogle tjenestemænd er gået af tidligere end antaget i det vedtagne budget.

Husleje inkl. forbrugsudgifter

Afvigelsen på husleje inkl. forbrugsudgifter på 4,6 mio. kr. vedrører primært øgede udgifter til el og varme som følge af et stigende prisniveau. Merforbruget på dette område er i 2022 finansieret ved en forhøjet bevilling fra ejerkommunerne i 2023. Herudover er der merforbrug vedr. renovation samt øget rengøring i forbindelse med coronapandemien.

Øvrige driftsudgifter

Afvigelsen i forhold til det vedtagne budget på øvrige driftsudgifter er 8,4 mio. kr., som skyldes en række mer- og mindreforbrug på forskellige aktiviteter. Afvigelsen skyldes bl.a. øget bod vedr. ambulancetjenesten i årets første fem måneder, udgifter i forbindelse med samarbejdsaftalen efter juni 2022 samt gennemførelsen af kritiske projekter mv. for ca. 9,5 mio. kr. Omvendt har opbremsningen af den økonomiske aktivitet medført, at aktiviteter er blevet nedskaleret eller udskudt til 2023, fx RBD 21+-projekter, samlokaliseringsprojektet og ikke-lovpligtige øvelser og uddannelser.

Eksterne indtægter

Afvigelsen i forhold til det vedtagne budget er mindreindtægter på 56,6 mio. kr. Indgåelse af samarbejdsaftalen på ambulanceområdet har betydet mindreindtægter på 79,5 mio. kr. i 2022 som følge af, at de faste vederlag ikke opkrævedes fra juni måned samt at Region Hovedstaden frakøbte 4 beredskaber i april og maj måned. Samarbejdsaftalen medførte dog også indtægter for Hovedstadens Beredskab, idet Hovedstadens Beredskab har hjulpet Region Hovedstaden med etableringen af ny ambulancetjeneste. Disse indtægter er generet i form af udlån af medarbejdere til Region Hovedstaden samt ydelser såsom vask af mundering og håndtering af utensilier mv. Disse merindtægter er på ca. 13 mio. kr. i 2022.

Den resterende afvigelse skyldes primært merindtægter på ABA-området som følge af, at det vedtagne budget er fastsat ud fra et forsigtighedsprincip. De faktiske indtægter i 2022 er ca. 6 mio. kr. højere end budgetteret. Herudover er der en række mer- og mindreindtægter på forskellige aktiviteter, herunder tilskud til udgifter relateret til afvikling af Tour de France og tilskud til sygefraværprojektet. Omvendt er der lavere indtægter fx vedr. ophjælpninger, hvor efterspørgslen på ydelserne er faldende.

Bestyrelsen forelægges regnskab 2022 (bilag 1) og tilhørende revisionsberetning (bilag 2) til hhv. godkendelse og efterretning samt begge til underskrift.

Efter bestyrelsens godkendelse af Hovedstadens Beredskabs Regnskab 2022 fremsendes det til orientering til ejerkommunerne og Ankestyrelsen jf. vedtægternes §13.3.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

1. Indstillingen godkendt.
2. Til efterretning.

I forlængelse af punktet orienterede beredskabsdirektøren om status for salg af ambulancerne.

Fraværende: Kenneth Gøtterup, Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen

Bilag

1	ÅBENT	Årsregnskab 2022	11675/23
2	ÅBENT	Revisionsberetning 2022	11674/23

3. Godkendelse af budget 2024 og overslagsår 1. behandling

Sagsnr.: 22/6534

Resumé

Som led i budgetlægningsprocessen skal bestyrelsen godkende forslag til budget 2024 og overslagsår indeholdende de kommunale driftsbidrag. Forslaget vil herefter blive sendt i høring i HovedMED således, at HovedMEDs bemærkninger kan indgå i bestyrelsens endelige behandling af forslag til budget 2024 på bestyrelsesmødet den 27. juni 2023. Herefter fremsendes budgettet jf. vedtægternes §13, stk. 2 inden udgangen af juni måned til ejerkommunerne til orientering.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen

Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen godkender, at fremlagte forslag til budget 2024 og overslagsår 2025-2027 sendes til HovedMED til høring.
2. at bestyrelsen godkender, at forslag til forventet effektiviseringsprofil for 2024 samt forslag til, hvilke RBD 2021+ implementeringsprojekter, der kan prioriteres i 2024, sendes til HovedMED til høring.
3. at bestyrelsen godkender, at der i sammenhæng med den kommende RBD 2025+ udarbejdes forslag til effektiviseringsstrategi for 2025 og frem.
4. at bestyrelsen godkender Takstkataloget for 2024.
5. At bestyrelsen tager til efterretning, at forslag til budget 2024 og overslagsår kan blive yderligere justeret frem mod den endelige behandling af budget 2024 på bestyrelsens møde den 27. juni 2023.

Sagsfremstilling

Budgetforslaget for 2024 samt overslagsår fremgår af tabel 1. Indtægter, driftsudgifter og lønninger er fremskrevet efter de i september 2022 offentliggjorte fremskrivningsprocenter fra Kommunernes Landsforening (KL). Indtægter fra ejerkommunerne er fremskrevet efter en relativ fordeling af drifts- og lønudgifter.

Tabel 1: Budget 2024 samt overslagsårene 2025-2027

Alle tal i mio. kr.	2024	2025	2026	2027
Løn	362,6	375,6	389,2	403,2
Tjenestemandspensionsopsparring	11,4	9,8	8,1	5,8
Investeringspulje	13,3	13,8	14,2	14,7
Husleje inkl. forbrugsudgifter	42,5	43,8	45,3	46,7
Øvrige driftsudgifter	106,7	111,2	116,0	121,2
Udgifter i alt	536,5	554,2	572,7	591,7
Eksterne indtægter	-130,4	-135,0	-139,7	-144,6



Bidrag fra ejerkommuner	-406,0	-419,3	-433,0	-447,1
Indtægter i alt	-536,5	-554,2	-572,7	-591,7

Budgetforslaget indeholder justering af budgetfordelingsnøglen. Dette til dels grundet den årlige justering af bidraget til tjenestemandspensioner, som konsekvens af den løbende afgang af tjenestemænd, hvor mellemværendet i relation til tjenestemandspensioner mellem Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune og Hovedstadens Beredskab er reguleret med afsæt i den af bestyrelsen godkendte metode og proces for beregning af den årlige budgetfordelingsnøgle på bestyrelsesmødet den 20. juni 2018.

Dels grundet afsluttende tilbageførsel af korrektion vedr. ambulancetjenesten. Korrektionen vedrører primært Københavns Kommune, og er uddybet i bilag 1, som også blev fremlagt på bestyrelsesmødet den 20. april 2022.

Den justerede budgetfordelingsnøgle fremgår af tabel 2. Det fremgår af vedtægternes pkt. 6.5 og 6.6., at en justering af budgetfordelingsnøglen, der ligger ud over den årlige justering grundet afgang af tjenestemænd, skal vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser. Budgetfordelingsnøglen vil blive forelagt til endelig godkendelse ved 2. behandlingen af budget 2024. Der vil derfor i forbindelse med bestyrelsens 2. behandling af budgettet på mødet i juni blive udarbejdet forslag til et indstillingsparadigme til behandling af den justerede budgetfordelingsnøgle i ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Tabel 2: Budgetfordelingsnøgle

Alle tal i pct	2023 B-nøgle	2024 B-nøgle
Ejerkommuner		
Albertslund	1,82	1,81
Brøndby	2,00	1,98
Dragør	1,15	1,14
Frederiksberg	8,44	8,37
Glostrup	1,34	1,33
Hvidovre	3,01	2,98
København	80,01	80,17
Rødovre	2,23	2,22

Investeringspuljen fremgår af tabel 3 og beløber sig til 13,3 mio. kr. i 2024, hvoraf 8,8 mio. kr. går til den årlige leasingudgift jf. bilag 2. Den årlige leasingudgift indeholder de budgetterede bestyrelsesgodkendte træk på leasingrammen. De resterende 4,6 mio. kr. bliver anvendt til it- og materielinvesteringer.

Faldet i leasingydelsen fra 2024 til 2025 skyldes ophøret af en leasingaftale på IT-udstyr.

Tabel 3: Investeringspuljen

Alle tal i mio. kr.	2024	2025	2026	2027
Investeringspulje	13,3	13,8	14,2	14,7
Allerede prioriterede aktiviteter (leasing)	8,8	8,1	8,1	8,1
Investeringspuljen efter leasingudgift	4,6	5,7	6,1	6,6

Ejerkommunernes driftsbidrag for årene 2024-2027 ses i tabel 4. Som nævnt er indtægterne fremskrevet ud fra en relativ fordeling af drifts- og lønudgifter samt de aktuelle fremskrivningssatser fra KL.

Tabel 4: Driftsbidrag 2024-2027

Alle tal i t. kr.	2024	2025	2026	2027
Ejerkommuner				
Albertslund	-7.352	-7.592	-7.840	-8.095
Brøndby	-8.059	-8.322	-8.594	-8.873
Dragør	-4.618	-4.768	-4.924	-5.084
Frederiksberg	-33.979	-35.085	-36.235	-37.411
Glostrup	-5.415	-5.591	-5.774	-5.962
Hvidovre	-12.117	-12.511	-12.921	-13.340
København	-325.508	-336.109	-347.118	-358.386
Rødovre	-8.994	-9.287	-9.592	-9.903
Udgifter i alt	-406.042	-419.266	-432.999	-447.054

Tabel 5 viser ejerkommunernes samlede udgifter til driftsbidraget i 2024-priser. Efter 2024 falder driftsbidraget løbende, hvilket skyldes udviklingen i tjenestemandsbidraget for København og Frederiksberg kommuner, mens den for de øvrige ejerkommuner er konstant.

Tabel 5: Driftsbidrag i 2024 priser

Alle tal i t. kr.	2023	2024	2025	2026	2027
Udgifter i alt	-412.853	-406.042	-405.473	-404.895	-404.100

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at det fremlagte forslag til budget 2024 og overslagsår sendes til HovedMED til høring med henblik på, at HovedMEDs bemærkninger kan indgå i bestyrelsen endelige behandling af forslag til budget 2024 på bestyrelsesmødet den 27. juni 2023.

Tabel 6 viser effektiviseringsprofilen for årene 2021-2024, hvilket primært er baseret på implementeringen af anbefalingerne i PwCs budgetanalyse fra 2021 til 2023. Denne budgetanalyse forventes fuldt implementeret ultimo 2023. Udover dette er der en ekstra målsætning om at finde en besparelse på i alt 2,4 mio. kr. i 2024, vedrørende udbud på rengøring og yderligere indkøbseffektiviseringer.

De indhentede effektiviseringer fra PwC's budgetanalyse samt effektiviseringer i 2024, anvendes til at gennemføre projekter i projektporteføljen i RBD 2021+.

Tabel 6: Effektiviseringsprofilen for 2021-2024

Alle tal i mio. kr.	2021	2022	2023	2024
Effektiviseringer	4,5	6,9	15,7	18,1

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at der i sammenhæng med den kommende RBD 2025+ udarbejdes forslag til effektiviseringsstrategi for 2025 og frem.



Af bilag 3 fremgår Takstkataloget for 2024. Taksterne er fremskrevet med gældende fremskrivningsprocenter fra KL. Takstkataloget for 2024 er ikke udvidet med nye takster ift. Takstkataloget for 2023.

Det indstilles, at Takstkataloget for 2024 godkendes af bestyrelsen med nærværende sag. Takstkataloget vil i så fald ikke blive fremlagt igen ved 2. behandlingen af budget 2024 og overslagsår.

I forhold til prioriteringen af RBD 2021+ projekter i 2024, foreslår Hovedstadens Beredskab, at de projekter, der er igangsat i 2021-2023, fortsætter i 2024 i de tilfælde, hvor der er tale om flerårige projekter. I vedlagte bilag 4 er disse projekter - dvs. de, der anbefales videreført, og de, der anbefales iværksat, såfremt der er midler hertil - markeret med prioritet 1. Projekterne er grupperet i kategorierne (i) samfundsudvikling og kompleksitet, (ii) kriseparathed, (iii) arbejdsmiljø og (iv) bæredygtighed. Det fremgår ligeledes af bilag 4, hvilke projekter der er afsluttet helt eller delvist.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at forslag til forventet effektiviseringsprofil for 2024 samt forslag til, hvilke RBD 2021+ implementeringsprojekter der kan prioriteres i 2024, sendes til HovedMED til høring med henblik på, at HovedMEDs bemærkninger kan indgå i bestyrelsens endelige behandling af forslag til budget 2024 på bestyrelsesmødet den 27. juni 2023.

Endeligt indstilles det, at bestyrelsen tager til efterretning, at forslag til budget 2024 og overslagsår kan blive yderligere justeret frem mod den endelige behandling af budget 2024 på bestyrelsens møde den 27. juni 2023.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

1. Indstillingen godkendt.
2. Indstillingen godkendt.
3. Indstillingen godkendt.
4. Indstillingen godkendt.
5. Til efterretning.

Fraværende: Kenneth Gøtterup, Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen

Bilag

3 ÅBENT Takstkatalog 2024

3318/23



4. Godkendelse af forslag til vedtægtsændringer

Sagsnr.: 23/532

Resumé

Bestyrelsen forelægges forslag til revidering af Hovedstadens Beredskabs vedtægter blandt andet som følge af, at Hovedstadens Beredskab pr. 1. februar 2023 ikke længere har kontrakt på drift af ambulancekørsel, et behov for at den aktuelle praksis vedr. finansiering og afregning af opgaver for andre aktører/interessenter tydeliggøres samt et behov for at indarbejde den af bestyrelsen tidligere godkendte ændring af den 22. april 2020.

Ændringsforslaget er forhåndsgodkendt ved det kommunale tilsyn, Ankestyrelsen, den 15. februar 2023.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen godkender forslag til vedtægtsændringer og anbefaler godkendelsen heraf overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser med afsæt i Ankestyrelsens forhåndsgodkendelse.
2. at bestyrelsen godkender vedlagte vejledende indstillingsparadigme.

Sagsfremstilling

Nærværende forslag til vedtægtsændringer kan opdeles i følgende 4 punkter:

1. Ændringer som følge af, at Hovedstadens Beredskab pr. 1. februar 2023 ikke længere har kontrakt på drift af ambulancekørsel.
2. Tydeliggørelse af ejerkommunernes mulighed for at kompetenceoverdrage visse opgaver til Hovedstadens Beredskab.
3. Oplisting af aktiviteter/opgaver i forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne, der kan varetages af Hovedstadens Beredskab.
4. Tydeliggørelse af formuleringerne vedr. finansierings- og afregningsmuligheder ved varetagelsen af opgaverne i forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne.

Forslag til vedtægtsændringer fremgår af vedlagte bilag 1 – hvor disse er sammenholdt med de gældende vedtægter.

Ad 1) Ændringer som følge af, at Hovedstadens Beredskab pr. 1. februar 2023 ikke længere har kontrakt på drift af ambulancekørsel

Det forhold, at Hovedstadens Beredskab pr. 1. februar 2023 ikke længere har kontrakt på drift af ambulancekørsel har givet anledning til en revidering af vedtægterne, som medfører, at ambulanceopgaven skrives ud, da det er af væsentlig betydning for Hovedstadens Beredskab til enhver tid at have retvisende vedtægter.



Dette betyder, at nedenstående pkt. 5.4 og 6.8 i vedtægterne foreslås at udgå.

"5.4 Interessentskabet varetager herudover de opgaver, som Frederiksberg Kommune og Københavns Kommune har indgået aftale med Region Hovedstaden om, og interessentskabet kan afgive tilbud på tilsvarende opgaver."

"6.8 Københavns Kommune har inden etableringen af interessentskabet indgået kontrakt med Region Hovedstaden om ambulancekørsel. Kontraktperioden er fra 1. februar 2016 – 31. januar 2022 med en mulighed for forlængelse i to gange 1 år. Kontrakten, som interessentskabet indtræder i stedet for Københavns Kommune, er indgået på markedsvilkår, og indtægten fra kontrakten forudsættes at dække interessentskabets omkostninger ved at levere den aftalte ydelse, jf. også pkt. 6.9. Særligt for denne kontrakt gælder dog, at den særlige regulering, der er foretaget pr. 31. januar 2018 af ejerkommunernes bidrag til Hovedstadens Beredskab gælder for den resterende del af kontraktens løbetid."

Det kan oplyses, at der i forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne (vedlagt som bilag 2) er indskrevet "ambulancekørsel" til listen over opgaver, som Hovedstadens Beredskab kan varetage, således at det fremgår, at Hovedstadens Beredskab igen kan byde på opgaven.

Ad 2) Tydeliggørelse af ejerkommunernes mulighed for at kompetenceoverdrage visse opgaver til Hovedstadens Beredskab

Nærværende emne har tidligere været forelagt bestyrelsen på møde den 22. april 2020, pkt. 8. vedrørende ændringer i forhold til at give ejerkommunerne mulighed for at kompetenceoverdrage visse opgaver til Hovedstadens Beredskab. I den forbindelse fremgik en beskrivelse af, hvordan processen for ejerkommunernes kompetenceoverdragelse og hjemtagelse heraf skal forløbe. Ankestyrelsen forhåndsgodkendte dette forslag til vedtægtsændring den 6. juli 2020.

Følgende allerede af bestyrelsen godkendte og af Ankestyrelsen forhåndsgodkendte afsnit/punkter er derfor tilføjet forslaget til nye vedtægter jf. vedlagte bilag 1:

"5.6 Når en interessent har besluttet kompetenceoverdragelse af en opgave til interessentskabet, optages beslutningen i bilag 8, og beslutningen skal godkendes af Ankestyrelsen".

"5.7 En interessent kan med et års varsel til udgangen af et kalenderår beslutte, at interessentskabet ikke længere skal varetage en opgave som efter punkt 5.6 er overført til interessentskabet. Beslutningen herom optages i bilag 8 og skal godkendes af Ankestyrelsen."

Der er i den seneste arbejdsproces sket en opdatering af det forslag til bilag 8 til vedtægterne, som blev forelagt bestyrelsen på mødet i april 2020, således at det fremadrettet vil indeholde de opgaver, der med afsæt i bilag 9 er kompetenceoverdraget til Hovedstadens Beredskab. Det opdaterede forslag til nyt bilag 8 til vedtægterne er vedlagt som bilag 3.

Ad 3) Oplisting af aktiviteter/opgaver i forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne, der kan varetages af Hovedstadens Beredskab

Med inspiration fra et andet beredskab har Hovedstadens Beredskab udarbejdet forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne, der oplister aktiviteter/opgaver, som Hovedstadens Beredskab kan varetage på



vegne af interessenterne/ejerkommuner eller andre aktører. Forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne er vedlagt som bilag 2.

Listen omfatter ikke myndighedsopgaver, der allerede er udarbejdet en Service Level Agreement for, da disse opgaver allerede er kompetenceoverdraget gennem vedtægternes pkt. 5.1 – 5.3.

Oversigten i forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne er en bruttoliste, dvs. at det faktum, at en aktivitet fremgår af listen, er således ikke udtryk for, at interessentskabet påtager sig opgaven, men blot at muligheden foreligger.

Inden indgåelse af særskilte aftaler om varetagelse af aktiviteterne fra listen i bilag 9, skal der foretages en konkret vurdering af, hvorvidt der foreligger den fornødne hjemmel, herunder fx inden for kommunalfuldmagts- og udbudsreglerne mm.

Som nævnt er udarbejdelsen af forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne foranlediget af inspiration fra et andet beredskab, som har fået godkendt denne fremgangsmåde i forhold til opgavevaretagelsen hos Ankestyrelsen.

I vedlagte forslag til vedtægtsændring (bilag 1) er derfor som sidste punktum indsat 'Aktiviteterne fremgår af bilag 9', i nugældende pkt. 5.4, jf. nedenfor:

"5.4 Interessentskabet kan herudover varetage sideordnede aktiviteter for interessenterne, andre offentlige myndigheder og andre aktører i det omfang, der er hjemmel hertil i lovgivningen, herunder i retsgrundsætningerne om kommunalfuldmagten. Der indgås særskilte aftaler mellem på den ene side interessentskabet og på den anden side hver interessent eller anden aktør om interessentskabets varetagelse af sideordnede aktiviteter. Aktiviteterne fremgår af bilag 9."

Ad 4) Tydeliggørelse af formuleringerne vedr. finansierings- og afregningsmuligheder ved varetagelsen af opgaverne i forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne

Formålet med ændringen af finansierings- og afregningsmuligheder er at tydeliggøre, hvornår der kan afregnes særskilt over for den enkelte aktør/interessent for en af Hovedstadens Beredskab udført opgave.

I vedlagte forslag til vedtægtsændring (bilag 1) er derfor som sidste punktum indsat 'Se dog punkt 6.7 i relation til opgaver indenfor bilag 9, der enten er omfattet af punkt 5.1-5.3 eller pkt. 5.4.', i nugældende pkt. 6.4 jf. nedenfor:

"6.4 Interessentskabets årlige udgifter til at varetage opgaverne i pkt. 5.1 - 5.3 dækkes af interessenterne i overensstemmelse med ejerandelene, jf. pkt. 4.1. Se dog punkt 6.7 i relation til opgaver indenfor bilag 9, der enten er omfattet af punkt 5.1-5.3 eller pkt. 5.4."

Samt tilføjet følgende til nugældende pkt. 6.7 'og der afregnes særskilt herfor. Det samme gælder i relation til opgaver, der er omfattet af pkt. 5.1-5.3 eller pkt. 5.4, hvor opgaven er oplyst i bilag 9.' jf. nedenfor:

"6.7 Interessentskabets udgifter til at varetage de opgaver, der ikke er omfattet af pkt. 5.1 - 5.3, dækkes af den interessent eller tredjemand, som opgaven udføres for, og der afregnes særskilt

herfor. Det samme gælder i relation til opgaver, der er omfattet af pkt. 5.1-5.3 eller pkt. 5.4, hvor opgaven er oplyst i bilag 9.”

Såfremt vedtægtsændringen godkendes af samtlige ejerkommuner og efterfølgende endeligt af Ankestyrelsen, vil det ligge inden for fællesskabets formålsbestemmelse, at en senere kompetenceoverdragelse af en eller flere af de opgaver, der fremgår af forslag til bilag 9, kan aftales alene mellem fællesskabet og den eller de kommuner, der ønsker at gøre brug af bestemmelsen, og indsættes i forslag til bilag 8.

Om økonomien er det i det nye pkt. 6.4 og 6.7 foreslået, at interessentskabets udgifter til de opgaver, der overdrages efter det nye pkt. 5.6, skal dækkes af den eller de interessenter, der overdrager opgaverne. Endvidere er det foreslået, at ejerkommunernes hæftelsesforhold og indflydelse ikke ændres, idet der ikke ved de foretagne ændringer sker ændringer i de hidtidige indbyrdes forhold og forpligtelser.

Andet

Grundet de indholdsmæssige ændringer er der som følge deraf foretaget nødvendige konsekvensændringer af punktopstillinger, henvisninger og angivelse af bilagslisten i vedtægterne. Disse ændringer fremgår nærmere af vedlagte bilag 1, hvor forslag til vedtægtsændringer er sammenholdt med gældende vedtægter.

Ændringsforslaget er forhåndsgodkendt ved det kommunale tilsyn, Ankestyrelsen, den 15. februar 2023.

Afslutningsvist kan det nævnes, at nærværende forslag til vedtægtsændringer er udarbejdet i tæt samarbejde og med rådgivning fra Horten advokatvirksomhed.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender forslag til vedtægtsændringer og anbefaler godkendelsen heraf overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser med afsæt i Ankestyrelsens forhåndsgodkendelse.

Det følger af kapitel 18 i Hovedstadens Beredskabs vedtægter, at ændringer heraf skal godkendes af såvel ejerkommunernes kommunalbestyrelser og Ankestyrelsen. Der er til brug for behandlingen af forslag til vedtægtsændringer i ejerkommunernes kommunalbestyrelser udarbejdet vedlagte vejledende indstillingsparadigme, jf. bilag 4. Det indstilles at bestyrelsen godkender forslag til indstillingsparadigme.

Såfremt vedtægtsændringen godkendes af samtlige interessenter, vil de herefter blive fremsendt til Ankestyrelsens endelige godkendelse, inden de kan træde i kraft. De nye vedtægter vil efter endelig godkendelse blive fremsendt til interessenterne og være tilgængelige på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

1. Indstillingen godkendt.
2. Indstillingen godkendt.

Fraværende: Kenneth Gøtterup, Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen



Bilag

1	ÅBENT	Sammenligning - Vedtægter 2021 og forslag til vedtægter 2023	6680/23
2	ÅBENT	Forslag til nyt bilag 9 til vedtægterne	3320/23
3	ÅBENT	Forslag til nyt bilag 8 til vedtægterne	6662/23
4	ÅBENT	Forslag til indstillingsparadigme til ejerkommunerne - Vedtægtsændring	8079/23

5. LUKKET - Genoptagelse - Orientering om den fortsatte udvikling af Hovedstadens Beredskab

Sagsnr.: 22/7466

6. LUKKET - Drøftelse af det kommunale beredskabs fremadrettede rolle

Sagsnr.: 22/7466

7. Godkendelse af Årsberetning 2022

Sagsnr.: 23/261

Resumé

Det følger af Hovedstadens Beredskabs ejerstrategi, at Hovedstadens Beredskab skal udarbejde en årlig redegørelse, hvor selskabet dokumenterer sin indsats på de fem målsætninger i strategien. Bestyrelsen forelægges Hovedstadens Beredskabs Årsberetning 2022 til godkendelse. Herefter sendes årsberetningen til orientering blandt ejerkommunerne.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen godkender Årsberetning 2022 for Hovedstadens Beredskab.
2. at bestyrelsen godkender vedlagte indstillingsparadigme til ejerkommunerne.

Sagsfremstilling

Det følger af Hovedstadens Beredskabs ejerstrategi, at Hovedstadens Beredskab skal udarbejde en årlig redegørelse, hvor Hovedstadens Beredskab dokumenterer sin indsats på de 5 områder i strategien:

- Høj beredskabsfaglig kvalitet og tryghed for borgerne
- Økonomisk effektivitet
- Serviceniveau og samarbejde med kommunerne
- Forebyggelse og frivillige
- Bæredygtig og attraktiv arbejdsplads

Hovedstadens Beredskabs Årsberetning 2022, der er vedlagt som bilag 1, indeholder forskellige artikler samt en billedserie fra 'Året det gik', som afspejler arbejdet med ejerstrategiens målsætninger i 2022.

Samarbejdsorganet evaluerede på sit møde den 2. februar 2023 efterlevelsen af gældende Service Level Agreement (SLA) ift. 2022. SLA'en beskriver det serviceniveau, Hovedstadens Beredskab skal levere på myndighedsområdet ift. objektkendskab, kvalitet, kompetencer, sagsbehandlingstider m.v. Konklusionerne fra evalueringen er indarbejdet i Årsberetningens afsnit vedr. status på Service Level Agreements. Der blev på mødet og generelt i løbet af 2022 udtrykt stor tilfredshed med samarbejdet og kvaliteten af Hovedstadens Beredskabs opgavevaretagelse.

Bestyrelsen forelægges Årsberetning 2022 for Hovedstadens Beredskab til godkendelse. Umiddelbart herefter indarbejdes Årsregnskabet for 2022 i Årsberetning 2022 - der tages i den forbindelse forbehold for godkendelsen af Regnskab 2022 under pkt. 2 på nærværende dagsorden - og Årsberetning 2022 fremsendes til ejerkommunerne til orientering, jf. bestemmelse herom i ejerstrategien. Der er til dette formål udarbejdet vedlagte paradigme til brug for orientering af kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne omkring Årsberetning 2022, der samtidig indeholder en

orientering om Regnskab 2022. Det indstilles, at bestyrelsen godkender forslag til indstillingsparadigme.

Jf. pkt. 11 på nærværende dagsorden indstilles, at der kommunikeres internt samt eksternt på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside og sociale medier om Årsberetning 2022 og Regnskab 2022.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

1. Indstillingen godkendt.
2. Indstillingen godkendt.

Fraværende: Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen

Bilag

1	ÅBENT	Årsberetning 2022	10437/23
2	ÅBENT	Forslag til indstillingsparadigme til ejerkommunerne - Årsberetning og årsregnskab 2022	886/23



8. Orientering om undersøgelser af forekomsten af skadelige fluorforbindelser

Sagsnr.: 21/4187

Resumé

Der har igennem længere tid været særlig opmærksomhed på forurening med fluorforbindelser, der kunne tilskrives redningsberedskabernes anvendelse af skumvæske med indhold af særlige fluorforbindelser (PFAS). Anvendelsen har særligt været knyttet til beredskabernes uddannelses- og øvelsesaktiviteter. Derfor har de fem regioner i samarbejde med kommunerne gennemført en yderligere kortlægning af mulige forurenede lokaliteter.

Der har derudover været opmærksomhed på en eventuel anden brug af PFAS, der eksempelvis har kunnet været anvendt i forbindelse med imprægnering af branddragter mv.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen tager orienteringen om undersøgelser af forekomsten af skadelige fluorforbindelser til efterretning.

Sagsfremstilling

PFAS er en overordnet betegnelse for en stor gruppe af flere tusinde syntetisk fremstillede fluorforbindelser, der har været bredt anvendt siden begyndelsen af 1950'erne, herunder også i de skumvæsker, der har været brugt ved eksempelvis slukning af brand med brandfarlige væsker. Stofgruppen er svært nedbrydelig med en halveringstid på mere end 40 år, optages i levende organismer, og kan transporteres med overfladevand eller sive ned i grundvandet. Stofgruppen er kræftfremkaldende.

Under gruppen af PFAS findes bl.a. undergrupper under betegnelserne PFOS og PFOA, der begge er omfattet af særlige internationale regler om begrænsninger i produktion og anvendelse eller om forbud mod produktion og anvendelse (dog med særlige undtagelser).

Det skal dog understreges, at skumvæske alene udgør en mindre del af industriens og andres samlede anvendelse af fluorforbindelserne. Markedsføring og salg af PFOS-holdig skumvæske blev forbudt i december måned 2006 og anvendelsen heraf i 2011. For så vidt angår PFOA-holdige skumvæsker, er disse i 2022 tilføjet til listen over forbud mod produktion og anvendelse med særlige undtagelser.

Skumvæske til brandslukning

Hovedstadens Beredskab medvirkede i 2022 i en undersøgelse, der blev gennemført af NIRAS på vegne af Miljøstyrelsen. Besvarelse af det udsendte spørgeskema byggede på en internt gennemført undersøgelse.



Hovedstadens Beredskab gennemførte screeningen med henblik på afdækning af en eventuel anvendelse af skumvæsketyper med PFAS ved gennemførelse af uddannelses- og øvelsesaktiviteter. Screeningen blev gennemført i tilknytning til de første klare indikationer af, at en større forurening med fluorholdig skumvæske ved Korsør kunne stamme fra gennemførte brandøvelser mv.

Ved undersøgelsen har det ikke været praktisk muligt at skabe et valideret overblik over, hvilke typer skumvæske beredskaberne anvendte før ca. 2002. Fra 2002 og fremefter vurderes det, at ingen af beredskaberne, og derfor heller ikke Hovedstadens Beredskab synes at have benyttet skumvæske med indhold af PFOS, PFOA eller tilsvarende fluorforbindelser.

Vurderingen bygger bl.a. på kontakter til leverandører samt det forhold, at det tidligere Københavns Brandvæsen – der samtidigt var indkøber og leverandør af skumvæske til flere andre beredskaber - allerede i 2002 skulle være gået væk fra de PFOS og PFOA holdige skumvæsker.

Dog er der en vis usikkerhed knyttet til det tidligere Dragør Brandvæsen, hvor der ikke er validerede informationer, der helt kan udelukke anvendelsen af PFAS-holdig skumvæske frem til 2016, hvorefter Hovedstadens Beredskab har forestået indkøb af skumvæske til alle stationer.

De øvelses- eller uddannelsesaktiviteter, der medfører et større skumvæskeforbrug til f.eks. uddannelse i slukning af brande i væsker, gennemføres på brandskoler el. uden for Hovedstadens Beredskab, hvor der rådes over de nødvendige faciliteter.

Det kan derfor ikke udelukkes, at der ved gennemførelse af mindre og korterevarende aktiviteter før etableringen af Hovedstadens Beredskab har været anvendt PFAS-holdig skumvæske ved beredskaberne og stationerne i de kommuner, der i 2016 dannede Hovedstadens Beredskab.

Hovedstadens Beredskab har med den øgede opmærksomhed på anvendelsen af PFAS-holdig skumvæske løbende bistået ejerkommuner og Region Hovedstaden med informationer, dialog mv. i det omfang, der har været tilgængelig viden om de tidligere beredskabers virksomhed og anvendelse af skumvæske.

Eksempelvis anvendte Københavns Brandvæsen i sin tid Dæmningens Brandstation som et centralt uddannelsessted, hvorfor der kan have været en hyppigere anvendelse af skumvæske end ved de øvrige stationer. Målinger gennemført af Region Hovedstaden har desværre vist en forekomst af PFAS på denne matrikel.

Sagens videre forløb håndteres i et samarbejde imellem Region Hovedstaden og Københavns Kommune, der dels er ejer af matriklen, dels var ansvarlig for Københavns Brandvæsens aktiviteter før dannelsen af Hovedstadens Beredskab i 2016.

Senest har Danske Regioner offentliggjort en undersøgelse af grundvandet ca. 1.500 steder i landet og fundet PFAS koncentrationer over grænseværdien på flere end 1.100 af stederne, ligesom der ved 104 af stederne er målt en koncentration højere end 100 gange grænseværdien.

Det fremgår, at ca. 17 af stederne, hvor koncentrationen af PFAS er mere den 100 gange over grænseværdien, ligger inden for Hovedstadens Beredskabs dækningsområde samt at forureningen på et af stederne muligvis kan være forårsaget af et af de tidligere brandvæsners virksomhed.

Regionernes undersøgelser er dog langt fra afsluttet, idet de ca. 1.500 undersøgte steder alene udgør ca. 10 procent af de steder, hvor der er mistanke om forurening med PFAS.

Endeligt er Hovedstadens Beredskab for nyligt blevet opmærksom på, at et større oplag af skumvæske til en virksomheds eget brug ved Prøvestenen eventuelt kunne indeholde PFOS/PFOA. Der vil derfor blive taget kontakt til virksomheden med henblik på en afklaring heraf.

Imprægnering af branddragter

I tilknytning til en undersøgelse af, hvorvidt de branddragter, der anvendes i beredskabet, beskytter tilstrækkeligt imod sodpartikler i brandrøgen, er der kommet fokus på den imprægnering, der sker af branddragterne med henblik på at sikre, at sodpartiklerne og kemikalier generelt ikke trænger igennem dragterne og ind i den underliggende beklædning og på huden. Herved overholder branddragten en europæisk standard på området.

Med henblik på opretholdelse af den beskyttende effekt, er det nødvendigt at gentage imprægneringen ca. hver 20. gang branddragten bliver vasket. Den anvendte imprægneringsvæske er baseret på PFAS, men indeholder hverken PFOS eller PFOA.

Der findes for nuværende ikke alternativer uden PFAS til imprægneringsvæsken, hvor kravene ift. standarden samtidig kan opretholdes.

Hovedstadens Beredskab vil arbejde videre med problemstilling herunder undersøge, hvorvidt et skifte til en anden type branddragter vil kunne være en – samlet set - relevant løsning.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om undersøgelser af forekomsten af skadelige fluorforbindelser til efterretning.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

Til efterretning.

Fraværende: Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen



9. Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet

Sagsnr.: 23/1385

Resumé

Bestyrelsen orienteres om aktuelle emner og aktiviteter på arbejdsmiljøområdet samt status på arbejdsulykker, nærvedhændelser og sygefravær i 2022.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen tager orienteringen om status på arbejdsmiljøarbejdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Trivselsmåling

Hovedstadens Beredskab gennemførte i november 2022 en APV og Trivselsmåling jf. vedlagte bilag 1. I alt 542 medarbejdere inkl. deltidsansatte valgte at svare herpå, svarende til 81% af alle medarbejdere.

På spørgsmålet om den samlede jobtilfredshed viser resultatet, at ud fra en skala fra 1-10, er gennemsnittet på 8,2. Ligeledes svarer 83% af alle, at de i høj grad eller meget høj grad er stolte af at være en del af Hovedstadens Beredskab. Rapporten understreger langt hen ad vejen, at der er et godt arbejdsmiljø og en god trivsel, og særligt kollegaskabet og samarbejdet opleves som positivt.

Der er selvfølgelig også områder og temaer, der kan undersøges nærmere fx håndteringen af forandringer og stress samt mobning. Hovedstadens Beredskab har nultolerance over for alle sager, der vedrører krænkelser af enhver art, herunder mobning, hvorfor alle ledere og arbejdsmiljøgrupper skal handle på resultater, der peger i den retning.

Der arbejdes med resultaterne fra Trivselsmåling og APV lokalt i de enkelte arbejdsmiljøgrupper, hvor der alle steder er afholdt dialogmøder, og hvor temaer er blevet prioriteret og løsninger drøftet. Opsamling fra arbejdsmiljøgrupperne præsenteres for HovedMED på et kommende møde, hvor udvalget vil drøfte, om der skal iværksættes tværgående indsatser.

Det er generelt vanskeligt at sammenligne Trivselsmålingen fra 2020 med den seneste måling, da der bl.a. er stor forskel i svarprocenten, spørgerammen og selve metoden. I vedlagte bilag 2 er der dog indsat benchmark for spørgsmålene: *'Jeg er stolt af at være ansat i Hovedstadens Beredskab'* og *'Jeg har overvejet at søge væk fra HBR inden for de seneste 6 mdr.'*

Arbejdsulykker og nærvedhændelser

Af vedlagte bilag 3 fremgår, at antallet af arbejdsulykker er faldet i løbet af 2022 og at antallet ligeledes ligger lavere end de foregående år. Faldet skyldes primært overdragelsen af ambulancetjenesten til Region Hovedstaden pr. 1. juni 2022. Samme tendens ses ikke ift. registrering af nærvedhændelser.



Ser man på fordelingen af arbejdsulykker ift. hvilken skadestype det er, er langt størstedelen af ulykkerne knyttet til den fysiske håndtering af udstyr og tungt materiel for både det operative mandskab og for Teknik.

Sygefravær

Siden 2020 har Hovedstadens Beredskab oplevet et stigende sygefravær jf. vedlagte bilag 3 (hhv. 14 fraværsdagsværk pr. årsværk i 2020 og 15,2 fraværsdagsværk i 2021). Det må antages, at en stor del af stigningen skal tilskrives COVID19-relateret sygefravær, ligesom sidste års usikkerhed relateret til ambulancesituationen har påvirket sygefraværet.

Til trods for at det sygefraværprojekt, der har kørt i beredskabet siden 2020, blev afsluttet med udgangen af 2022, fortsætter Hovedstadens Beredskab med at have et stort fokus på sygefravær. Dette inkluderer fortsatte kurser i afviklingen af svære samtaler for ledere med personaleledelse, kvartalsvis orientering om sygefraværet i MED-udvalg og chefgruppe samt forbedring af adgang til data for personale.

Mangfoldighed

Som led i den samlede indsats vedr. mangfoldighed ønsker Hovedstadens Beredskab at sættes fokus på arbejdsforhold og vilkår for kvinder mhp. fremadrettet at kunne rekruttere flere kvinder til beredskabet. Der er derfor taget initiativ til et projekt i samarbejde med Miljø- og Arbejdsmedicinsk Klinik på Bispebjerg Hospital, der skal undersøge, hvorvidt der kan være helbredsmæssige gener eller risiko for arbejdsskader på sigt for kvinder, der arbejder operativt. Tankerne bag projektet er at følge nyansatte kvinder og mænd gennem årlige spørgeskemaer og test ift. oplevelse af smerter, fysisk kapacitet mv. Deltagelse i projektet er frivilligt.

PFAS branddragter

Der henvises til orienteringen under pkt. 8 på nærværende dagsorden.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om status på arbejdsmiljøarbejdet til efterretning.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

Drøftet. Hovedstadens Beredskab inddrager de faldne bemærkninger i det videre arbejde med planlægningen af det kommende bestyrelsesseminar.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen

Bilag

1	ÅBENT	Trivselsmåling og APV 2022 Samlet rapport for HBR	6850/23
2	ÅBENT	Benchmark Trivselsmåling 2020 og 2022	6899/23
3	ÅBENT	Arbejdsulykker, nærvedhændelser og sygefravær 2022	6855/23

10. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør

Sagsnr.: 23/35

Resumé

Bestyrelsesformanden og beredskabsdirektøren orienterer bestyrelsen om aktuelle emner.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles

- at bestyrelsen tager meddelelserne til efterretning.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

Beredskabsdirektøren orienterede om status på arbejdsretlige sager.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen

11. Kommunikation fra bestyrelsen

Sagsnr.: 23/33

Resumé

Bestyrelsen har mulighed for at drøfte kommunikation fra mødet på baggrund af mødets beslutninger og drøftelser samt oplæg til kommunikationsindsats fra Hovedstadens Beredskab.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender, at der kommunikeres internt samt eksternt på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside og sociale medier om Årsberetning 2022 og regnskab 2022.

Sagsfremstilling

Med afsæt i dagsordenens punkter anbefaler Hovedstadens Beredskab, at der kommunikeres internt samt eksternt på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside og sociale medier om Årsberetning 2022 og regnskab 2022.

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

Indstillingen godkendt med de faldne bemærkninger i relation til punkt 6.

Fraværende: Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen



12. Kommende møde

Sagsnr.: 23/34

Resumé

Bestyrelsen orienteres om forventede dagsordenspunkter til det kommende bestyrelsesmøde den 27. juni 2023.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 29. marts 2023. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles

- at bestyrelsen tager orienteringen om forventede dagsordenspunkter til kommende møde til efterretning.

Sagsfremstilling

Næste bestyrelsesmøde afholdes tirsdag den 27. juni 2023 kl. 09.00 – 11.00.

Følgende dagsordenspunkter forventes på nuværende tidspunkt sat på dagsordenen:

- Godkendelse af budget 2024 og overslagsår, 2. behandling
- Orientering om status på implementering af RBD 2021+
- Orientering om DPO Halvårsrapport

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

Til efterretning.

Fraværende: Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen

13. Eventuelt

Beslutning i Bestyrelsen den 26-04-2023

Der var ingen punkter til eventuelt.

Mødet sluttede kl. 10:30.

Fraværende: Sisse Marie Welling, Mia Nyegaard, Helle Bonnesen