



## Referat Bestyrelsen

- Mødedato:** Torsdag den 27. juni 2024
- Mødetidspunkt:** 09:00
- Møde afsluttet:** 9:50
- Mødelokale:** St H, stuen - MØDELOKALE 1  
HBR, Bag Rådhuset 3, 1550 København V
- Mødedeltagere:** Steen Christiansen (Albertslund Kommune, Formand)  
Sophie Hæstorp Andersen (Københavns Kommune, Næstformand)  
Maja Højgaard (Brøndby Kommune, Medlem)  
Kenneth Gøtterup (Dragør Kommune, Medlem)  
Bent Isager-Nielsen (Frederiksberg Kommune, Medlem)  
Kasper Damsgaard (Glostrup Kommune, Medlem)  
Helle Adelborg (Hvidovre Kommune, Medlem)  
Line Barfod (Københavns Kommune, Medlem)  
Jakob Næsager (Københavns Kommune, Medlem)  
Jens-Kristian Lütken (Københavns Kommune, Medlem)  
Sisse Marie Welling (Københavns Kommune, Medlem)  
Anne Tønnes (Københavns Politi, Medlem)  
Britt Jensen (Rødovre Kommune, Medlem)  
Søren Friis Trebbien (Hvidovre Kommune, Stedfortræder)  
Søren Thim Klitmøller (Repræsentant for medarbejderne, Observatør)  
Jakob Vedsted Andersen (Hovedstadens Beredskab, Beredskabsdirektør)  
Jens Volkmann-Dinesen (Hovedstadens Beredskab, Referent)  
Pernille Grundtvig Andersen (Hovedstadens Beredskab, Referent)
- Afbud:** Mia Nyegaard (Københavns Kommune, Medlem)  
Kim Christiansen (Vestegnens Politi, Medlem)  
Hanne Riis Ketler (Repræsentant for de frivillige, Observatør)  
Michael Vindfeldt (Frederiksberg Kommune, Næstformand)

Referat	Side
1. Godkendelse af dagsorden .....	2
2. LUKKET - Godkendelse af træk på og udvidelse af leasingrammen .....	3
3. LUKKET - Drøftelse af råderumskatalog og status på implementering af Økonomi- og Ressourceanalyse .....	4
4. Godkendelse af budget 2025 og overslagsår 2. behandling.....	5
5. Orientering om status på implementeringen af RBD 2021+ .....	11
6. Orientering om CO2-projekt vedrørende scope 3.....	13
7. Orientering om ændring af ligestillingsloven og afledte forpligtigelser samt godkendelse af måltal for kønssammensætningen i den øverste ledelse .....	15
8. LUKKET - Orientering ved databeskyttelsesrådgiveren om persondatabeskyttelse, første halvår 2024.....	17
9. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør .....	18
10. Kommunikation fra bestyrelsen .....	19
11. Kommende møde .....	20
12. Eventuelt.....	21



## 1. Godkendelse af dagsorden

### Resumé

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. LUKKET - Godkendelse af træk på og udvidelse af leasingrammen
3. LUKKET - Drøftelse af råderumskatalog og status på implementering af Økonomi- og Ressourceanalyse
4. Godkendelse af budget 2025 og overslagsår 2. behandling
5. Orientering om status på implementeringen af RBD 2021+
6. Orientering om CO2-projekt vedrørende scope 3
7. Orientering om ændring af ligestillingsloven og afledte forpligtigelser samt godkendelse af måltal for kønssammensætningen i den øverste ledelse
8. LUKKET - Orientering ved databeskyttelsesrådgiveren om persondatabeskyttelse, første halvår 2024
9. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør
10. Kommunikation fra bestyrelsen
11. Kommende møde
12. Eventuelt

### Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender dagsordenen.

### Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen

## **2. LUKKET - Godkendelse af træk på og udvidelse af leasingrammen**

Sagsnr.: 24/4147

### **3. LUKKET - Drøftelse af råderumskatalog og status på implementering af Økonomi- og Ressourceanalyse**

Sagsnr.: 23/5410



## 4. Godkendelse af budget 2025 og overslagsår 2. behandling

Sagsnr.: 24/379

### Resumé

Bestyrelsen forelægges budget 2025 og overslagsår til 2. behandling, idet bestyrelsen på sit møde den 23. april 2024 godkendte budgettets oversendelse til HovedMED med henblik på, at HovedMEDs bemærkninger kunne indgå i bestyrelsens endelige behandling af budget 2025 og overslagsår. Hovedstadens Beredskabs takstkatalog forelægges til godkendelse. Efter bestyrelsens behandling fremsendes budgettet jf. vedtægterne §13, stk. 2, til ejerkommunerne til orientering inden udgangen af juni måned.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 4. juni 2024. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

### Indstilling

Det indstilles:

1. at bestyrelsen tager HovedMED B-sides høringssvar vedr. budget 2025 og overslagsår til efterretning.
2. at bestyrelsen godkender forslag til budget 2025 og overslagsår 2026-2028 samt forslag til, hvilke RBD 2021+ implementeringsprojekter, der kan prioriteres i 2025.
3. at bestyrelsen godkender den justerede budgetfordelingsnøgle for budget 2025.
4. at bestyrelsen tager til efterretning, at der kan ske en efterregulering af budget 2025 som følge af forventet kommende punkt om markedsregulering af lejemål på møde i efteråret 2024.
5. at bestyrelsen godkender takstkataloget for 2025.

### Sagsfremstilling

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på mødet den 23. april 2024 forslag til budget 2025 og overslagsår med forbehold for resultatet af den efterfølgende høring i HovedMED, således at HovedMED B-sides eventuelle bemærkninger kunne indgå i bestyrelsens endelige behandling af forslag til budget 2025.

Den 16. maj 2024 blev der holdt budgetseminar for HovedMED, hvor budget 2025 og overslagsår, Økonomi- og Ressourceanalysens implementeringsplan samt Råderumskatalog 2025 blev fremlagt. I det indkomne høringssvar af 23. maj 2024, der er vedlagt som bilag 1, peges der på en række bekymringer i forhold til især Økonomi- og Ressourceanalysens implementeringsplan og Råderumskatalog 2025.

Medarbejdersiden udtrykker bl.a. bekymring for, at yderligere effektiviseringer øger risikoen for flaskehalse; for at ambitionerne for udviklingen af beredskabet ikke kan indfris, da det ofte er de samme medarbejdere, der driver udviklingsprojekter, som har driften som førsteprioritet; samt for en svækkelse af det operative serviceniveau, hvis der skæres i de støttefunktioner, der direkte og indirekte er med til at understøtte en kompleks operativ organisation. At krav om effektiviseringer bør ses i sammenhæng med øgede eksterne krav fx ift. implementering af arbejdstidsdirektiv, NIS2 og GDPR samt tage hensyn til arbejdsmiljøet, især i forhold til specialismråder. Endelig ønskes der

øget fokus på træning, videreuddannelse, forbedrede forhold for seniorer og udvikling af en seniorpolitik.

Ledelsen i Hovedstadens Beredskab vil på kommende møder i HovedMED drøfte det nærmere indhold i høringsvaret samt mulighederne for at imødekomme ønsker og opmærksomhedspunkter inden for de økonomiske rammer.

Det indstilles, at bestyrelsen tager HovedMED B-sides hørings svar vedr. budget 2025 og overslagsår til efterretning i forbindelse med behandlingen af budget 2025.

Budgetforslaget for 2025 samt overslagsår og budget 2024 fremgår af tabel 1. Indtægter, driftsudgifter og lønninger er fremskrevet efter de i marts 2024 offentliggjorte fremskrivningsprocenter fra Kommunernes Landsforening (KL). Indtægter fra ejerkommunerne er fremskrevet efter en relativ fordeling af drifts- og lønudgifter.

Alle tallene i tabel 1 fremstår i 2025 p/l-niveau, inklusive budgettallene for 2024.

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Alle tal i mio. kr. (2025 p/l)</b>					
Løn	385,5	395,6	396,6	398,0	399,3
Tjenestemandspensionsopsparing	12,7	9,1	7,7	5,5	3,5
Investeringspulje	13,8	13,8	13,8	13,8	13,8
Husleje inkl. forbrugsudgifter	45,0	43,3	43,3	43,3	43,3
Øvrige driftsudgifter	115,3	109,4	109,4	109,4	109,4
<b>Udgifter i alt</b>	<b>572,6</b>	<b>571,3</b>	<b>570,8</b>	<b>570,1</b>	<b>569,4</b>
Eksterne indtægter	-143,3	-143,7	-143,7	-143,7	-143,7
Bidrag fra ejerkommuner	-429,2	-427,6	-427,1	-426,3	-425,7
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-572,6</b>	<b>-571,3</b>	<b>-570,8</b>	<b>-570,1</b>	<b>-569,4</b>

Det skal bemærkes, at faldet i tjenestemandspensionsopsparingen delvis opvejes af en stigning i pensionsbidraget til overenskomstansatte (hvilket afspejles i posten Løn i tabel 1).

Budgetforslaget indeholder en justering af budgetfordelingsnøglen. Dette er grundet den årlige justering af bidraget til tjenestemandspensioner, som konsekvens af den løbende afgang af tjenestemænd, hvor mellemværende i relation til tjenestemandspensioner mellem Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune og Hovedstadens Beredskab er reguleret med afsæt i den af bestyrelsen godkendte metode og proces for beregning af den årlige budgetfordelingsnøgle på bestyrelsesmødet den 20. juni 2018.

Bestyrelsen forelægges justering af budgetfordelingsnøglen til godkendelse jf. vedtægternes pkt. 6.6.

Den justerede budgetfordelingsnøgle fremgår af tabel 2.

<b>Tabel 2: Budgetfordelingsnøgle</b>		
<b>Alle tal i pct</b>	<b>2024 B-nøgle</b>	<b>2025 B-nøgle</b>
<b>Ejerkommuner</b>		
Albertslund	1,81	1,81
Brøndby	1,98	1,99
Dragør	1,14	1,14
Frederiksberg	8,35	8,36
Glostrup	1,33	1,33
Hvidovre	2,98	2,99
København	80,21	80,16
Rødovre	2,21	2,22
<b>Total</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

Investeringspuljen fremgår af tabel 3 og beløber sig til 13,8 mio. kr. i 2025, hvoraf 8,1 mio. kr. går til den årlige leasingudgift jf. bilag 2. De resterende 5,8 mio. kr. bliver anvendt til it- og materielinvesteringer. Den årlige leasingudgift indeholder de budgetterede træk på leasingrammen. Grunden til, at leasingudgiften falder fra 2025 til 2026, er, at leasingudgiften til sprøjtemateriel ophører. Med forbehold for godkendelse af indstillingen under pkt. 2 på nærværende dagsorden forventes leasingudgiften at stige igen med fuld indfasning i 2027.

<b>Tabel 3: Investeringspuljen</b>				
<b>Alle tal i mio. kr. (2025 p/l)</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Investeringspulje	13,8	14,2	14,7	15,1
Allerede prioriterede aktiviteter (leasing)	8,1	7,1	8,6	8,6
<b>Investeringspuljen efter leasingudgift</b>	<b>5,8</b>	<b>7,2</b>	<b>6,0</b>	<b>6,5</b>

Ejerkommunernes driftsbidrag for 2025 ses i tabel 4. Som nævnt er indtægterne fremskrevet ud fra en relativ fordeling af drifts- og lønudgifter samt de aktuelle fremskrivningssatser fra KL.

<b>Tabel 4: Driftsbidrag 2025</b>	
<b>Alle tal i t. kr. (2025 p/l)</b>	<b>2025</b>
<b>Ejerkommuner</b>	
Albertslund	-7.749
Brøndby	-8.494



Dragør	-4.867
Frederiksberg	-35.725
Glostrup	-5.707
Hvidovre	-12.771
København	-342.759
Rødovre	-9.480
<b>Udgifter i alt</b>	<b>-427.552</b>

Tabel 5 viser den forventede befolkningsstigning i Hovedstadens Beredskabs dækningsområde i de kommende år. Af tabellen ses, hvorledes befolkningen vokser mens det antal kroner, beredskabet koster pr. indbygger, falder.

<b>Tabel 5</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Antal indbyggere	964.727	962.928	968.012	973.296	978.749
<b>Antal kr. pr. indbygger i 2025 priser</b>	<b>445</b>	<b>444</b>	<b>441</b>	<b>438</b>	<b>435</b>

(Kilde: Danmarks Statistik – data vedrørende befolkningsfremskrivning)

I forhold til prioriteringen af projekter i 2025 foreslår Hovedstadens Beredskab, at de RBD 2021+ relaterede projekter, der er igangsat i 2021-2024, og hvor der er tale om flerårige projekter, fortsætter i 2025 i regi af RBD 2025+ sammen med de RBD 2021+ projekter, det først har været muligt at prioritere i 2025, hvilket også vil være i regi af RBD 2025+. I vedlagte bilag 3 er disse projekter - dvs. de, der anbefales videreført, og de, der anbefales iværksat, såfremt der er midler hertil - markeret med prioritet 1. Projekterne er grupperet i kategorierne (i) samfundsudvikling og kompleksitet, (ii) kriseparathed, (iii) arbejdsmiljø og (iv) bæredygtighed. Det fremgår ligeledes af bilag 3, hvilke projekter der er afsluttet helt eller delvist. I forhold til 1. behandlingen af budget 2025 er der foretaget mindre justeringer, idet videreudviklingen af de operative koncepter er opprioriteret.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender forslag til budget 2025 og overslagsår 2026-2028 samt forslag til, hvilke RBD 2021+ implementeringsprojekter, der kan prioriteres i 2025. Tillige indstilles, at bestyrelsen godkender den justerede budgetfordelingsnøgle for budget 2025.

Det indstilles, at bestyrelsen tager til efterretning, at der tages forbehold for en evt. efterregulering af budget 2025, idet kommunaldirektørkredsen forventelig på møde i efteråret 2024 overfor bestyrelsen forventes at indstille, (i) at Hovedstadens Beredskabs lejekontrakter revideres i henhold til kommende nyt kontraktudkast samt, (ii) at de kommunale lejemål undergår fornyet markedslejevurdering. En sådan fornyet markedslejevurdering, såfremt den vil kunne gennemføres i 2024, og såfremt den afviger fra den aktuelle leje med mere end +/-10 %, forventes at have virkning fra 1. januar 2025 og vil dermed kunne påvirke budgettet for 2025 og frem.

Hovedstadens Beredskab fremlægger årligt et takstkatalog for bestyrelsen indeholdende taksterne for automatiske brandalarmer (ABA) samt en række øvrige ydelser. Taksterne bliver hvert år fremskrevet med de gældende pris- og lønsatser fra Kommunernes Landsforening.



På bestyrelsesmødet i oktober 2016 blev det besluttet, at der hvert 5. år, eller ved markante ændringer i beregningsgrundlaget, foretages en genberegning af udgifterne på ABA-området. Dette for at sikre, at Hovedstadens Beredskabs gebyrer på ABA-området både stemmer overens med de til området allokerede udgifter og ikke ligger for langt fra de andre beredskabers takster. Hovedstadens Beredskab har i år besluttet at foretage genberegningen på baggrund af regnskab 2023 primært som følge af afviklingen af ambulancetjenesten i 2022.

Nogle særlige vilkår gør sig gældende for ABA-taksterne. Det drejer sig blandt andet om de i 2016 vedtagne ændringer i beredskabsloven, der betyder, at der blandt andet er tilføjet en udtrykkelig hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan bestemme, at der skal opkræves et gebyr til dækning af udgifter ved tilslutning til og overvågning af brandtekniske installationer med direkte alarmoverførsel til brandvæsenet samt for udrykning til blinde alarmer i forbindelse med sådanne anlæg. Endvidere bemyndiges kommunalbestyrelsen til at fastsætte gebyrernes størrelse. For §60 fællesskabers vedkommende er kompetencen tillagt den fælles beredskabskommission, dvs. selskabets bestyrelse.

ABA-taksterne og de øvrige takster for 2025 fremgår af bilag 4. Genberegningen af ABA-taksterne er foretaget af PwC, jf. bilag 5. De opdaterede ABA-takster afspejler de beregnede omkostninger, og anbefalingen er dermed, at oprettelsesafgiften fra 2025 sættes op med ca. 850 kr. til 5.650 kr., mens den årlige abonnementspris sættes ned med ca. 200 kr. til 9.427 kr. og taksten for kørsel til blind alarm sættes ned med ca. 200 kr. til 7.253 kr. set i forhold til, hvis nuværende takster blev fremskrevet til 2025 p/l. Årsagen til ændringerne i taksterne skyldes det stigende antal ABA-anlæg i hovedstadsområdet.

Det skal i øvrigt bemærkes, at der i Budget-og Regnskabssystemet for Kommuner ikke er opstillet nærmere formkrav til takstoversigter, som derfor vil kunne udarbejdes efter den enkelte kommunes (og dermed også §60 selskabers) ønsker og behov.

Hovedstadens Beredskab har bedt PwC gennemgå taksterne i takstkatalog for 2025, og PwC konkluderer, at prisberegningerne, der ligger til grund for taksterne, baserer sig på relevante omkostninger samt, at taksterne er fastlagt hensigtsmæssigt. Dette fremgår af bilag 6.

Det skal dog bemærkes, at visse takster er dækket af kontrakter, som Hovedstadens Beredskab har indgået, hvorfor priserne heri først vil blive reguleret efter kontraktudløb.

Hovedstadens Beredskabs takstkatalog vil blive fremlagt for bestyrelsen hvert år. Takstkataloget vil blive offentliggjort på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender takstkataloget for 2025.

#### **Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024**

1. Til efterretning.
2. Indstillingen godkendt.
3. Indstillingen godkendt
4. Til efterretning.
5. Indstillingen godkendt.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen

**Bilag**

1	ÅBENT	Høringsvar fra B-siden vedrørende Økonomi og Ressourceanalyse, Råderumskatalog og Budget 2025.	19900/24
4	ÅBENT	Takstkatalog 2025	18823/24
5	ÅBENT	PwC notat - Beregning af ABA-takster 2025	18974/24
6	ÅBENT	PwC notat - Bemærkninger til takster 2025	18835/24



## 5. Orientering om status på implementeringen af RBD 2021+

Sagsnr.: 21/651

### Resumé

Bestyrelsen orienteres om status på implementeringen af den fælles Risikobaserede Dimensionering, RBD 2021+, der trådte i kraft primo 2021 og løber frem til udgangen af 2024. Bestyrelsen blev senest orienteret om status på bestyrelsesmødet 27. juni 2023 under pkt. 3.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 4. juni 2024. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

### Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen tager orienteringen om status på implementeringen af RBD 2021+ til efterretning.

### Sagsfremstilling

Med den fulde implementering af anbefalingerne i PwCs budgetanalyse i 2023 samt forventede effektiviseringer i 2024 på 2,4 mio. kr. jf. pkt. 3 på nærværende dagsorden forventes råderummet til implementeringen af RBD 2021+ projekter i 2024 at være på 18,1 mio.kr. samlet set – dvs. dækkende over driften af allerede afsluttede projekter siden 2021 samt implementeringen af igangværende og nye projekter. Der henvises til pkt. 4, bilag 3, på nærværende dagsorden.

Implementeringen af RBD 2021+ er i 2024 på de fleste områder tilbage på sporet om end med forsinkelser. Dette efter et 2022, hvor mange projekter i begyndelsen af året blev sat på pause eller nedskalleret grundet usikkerheden og øgede udgifter forbundet med ambulancekontrakterne, og hvor andre RBD-relaterede projekter, der havde til formål at øge beredskabets robusthed og kriseparathed grundet den ændrede sikkerhedspolitiske situation, med bestyrelsens beslutning i juni 2022 omkring finansieringen og iværksættelsen af en række kritiske projekter kunne prioriteres fra andet halvår af 2022 og frem.

Overordnet set er det forventningen, at Hovedstadens Beredskab i løbet af 2024 vil være i mål med de fleste af de projekter og indsatser, vi satte os for ved indgangen til 2021. En række indsatser og projekter vil naturligt fortsætte ind i den kommende RBD-periode, der løber fra 2025 og frem, imens enkelte først vil blive løst inden for rammerne af RBD 2025+ i en hertil justeret og tilpasset form.

I vedlagte bilag 1 er angivet en nærmere status på implementeringen af RBD 2021+ medio 2024.

For en kort introduktion til RBD 2021+ og den økonomiske ramme for implementeringen heraf, henvises til vedlagte bilag 2.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om status på implementeringen af RBD 2021+ til efterretning.

Bestyrelsen vil fremadrettet blive orienteret med afsæt i implementeringen af RBD 2025+, der forventes at træde i kraft medio 2025.

**Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024**

Til efterretning.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen

**Bilag**

1	ÅBENT	Status på implementeringen af RBD 2021+ medio 2024	13473/24
2	ÅBENT	Kort introduktion til RBD 2021+ og den økonomiske ramme for implementeringen heraf	13705/24



## 6. Orientering om CO<sub>2</sub>-projekt vedrørende scope 3

Sagsnr.: 21/3980

### Resumé

Bestyrelsen orienteres med nærværende punkt, om Hovedstadens Beredskabs igangsatte arbejde omkring analyse af beredskabets CO<sub>2</sub>-udledning fra scope 3.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 4. juni 2024. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

### Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen tager orienteringen om scope 3 CO<sub>2</sub>-projektet til efterretning

### Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 21. november 2023 blev bestyrelsen orienteret om status for Hovedstadens Beredskabs CO<sub>2</sub>-projekt, hvor:

- Fase 1, som var en gennemgang af energidata og etablering af en CO<sub>2</sub>-baseline, var færdiggjort
- Fase 2, som består af plan for og forslag til realisering af CO<sub>2</sub>-reduktioner, er igangsat.

Som en del af fase 2 har beredskabet implementeret et system fra en ekstern leverandør, der – når data fra energileverandører m.fl. er integreret fuldt ud – giver et bedre grundlag for at analysere CO<sub>2</sub>-udledninger og energiforbrug for bygninger. Bestyrelsen vil på bestyrelsesmødet i november 2024 blive orienteret om resultaterne fra fase 2 af CO<sub>2</sub>-projektet.

Fase 1 og fase 2 af CO<sub>2</sub>-projektet har udgangspunkt i scope 1 og scope 2 i henhold til Greenhouse Gas Protocols opdeling af udledninger i tre scopes.

- Scope 1 dækker direkte udledninger fra virksomheden og er relateret til bl.a. bygninger og køretøjer.
- Scope 2 omfatter indirekte udledninger fra indkøb af energi genereret uden for den indberettende virksomheds drift, såsom el og varme. Det er områder, som virksomheden forbruger og kan kontrollere, men ikke ejer og producerer selv.
- Scope 3 omfatter indirekte udledninger og har til formål at måle, følge og reducere udledninger på tværs af værdikæden. F.eks. vil der ved indkøb af et køretøj skulle ses på den samlede udledning fra produktion til afskaffelse.

Som en del af CO<sub>2</sub>-projektet har Hovedstadens Beredskab sammen med Rambøll startet et projekt omkring Hovedstadens Beredskabs CO<sub>2</sub>-udledninger fra scope 3. Første del af dette projekt har været at analysere scope 3 udledningerne opdelt i underkategorier for herigennem at forstå, hvilke områder, der har den største CO<sub>2</sub>-påvirkning, og herudfra kunne udarbejde en strategi for fremtidige indsatser.



Scope 3 er den mest komplekse dimension at redegøre for i virksomheders klimaregnskab. En faktisk måling af scope 3 ville således kræve indsamling af en lang række data fra leverandører og kunder i ind- og udland. Data som mange af disse formentlig ikke vil have.

For at kunne beregne scope 3 CO<sub>2</sub>-udledningerne hos Hovedstadens Beredskab anvendes derfor emissionsfaktorer for forskellige kategorier og underkategorier, der så ganges med enten mængden af enheder, der forbruges, eller med den finansielle værdi af de indkøbte varer. F.eks. vil der for flyrejser være en emissionsfaktor pr. km. der flyves. Da en stor del af scope 3 udledningerne sker i andre lande, er det internationale emissionsfaktorer, der anvendes.

Analysearbejdet har vist, at for Hovedstadens Beredskab udgør scope 3 udledninger 8.388 tons CO<sub>2</sub>. Det svarer til 92% af beredskabets samlede scope 1, 2 og 3 udledninger. Dette er meget normalt, da scope 3 udledninger for virksomheder oftest udgør i størrelsesordenen 65-95% af den samlede udledning.

Kategorien "Købte varer & tjenesteydelser" er den kategori i Hovedstadens Beredskab, der har den største scope 3 udledning, og denne kategori står for 73% af scope 3 udledningerne. Kategorien dækker dog over indkøb af mange forskellige typer varer og tjenesteydelser.

Rapporten fra Rambøll med scope 3 analysen er vedlagt som bilag.

Med rapporten har Hovedstadens Beredskab et billede af, hvordan scope 3 udledningen fordeler sig på kategorier og underkategorier. Herudfra vil det være naturligt i første omgang at fokusere på de største kilder til udledning.

Det kan i forlængelse heraf være relevant at se på, hvilke muligheder der er for at påvirke eller samarbejde med leverandører i forhold til at reducere scope 3 udledningen. Det kan f.eks. være omkring produktion og transport af varer, emballage, holdbarhed/varighed af varer, vedligeholdelse, m.m. Det kan også for nogle områder være relevant at undersøge mulighederne for at skifte leverandør. Ligeledes kan det undersøges, om det er muligt at reducere mængden af de købte varetyper, f.eks. via såkaldte cirkulære tiltag, hvor der er fokus på at udnytte produkter og materialer bedre gennem f.eks. reparation, deling eller genbrug. Der kan også undersøges muligheder for at erstatte produkter med andre typer eller anden teknologi.

På baggrund af analysearbejdet for scope 3 vil Hovedstadens Beredskab udarbejde en plan for den videre indsats, som vil blive forelagt bestyrelsen på et kommende bestyrelsesmøde.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om scope 3 CO<sub>2</sub>-projektet til efterretning.

#### **Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024**

Til efterretning.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen

#### **Bilag**

1 ÅBENT HBR CO<sub>2</sub> scope 3 regnskab 13 juni 2024

23855/24



## **7. Orientering om ændring af ligestillingsloven og afledte forpligtelser samt godkendelse af måltal for kønssammensætningen i den øverste ledelse**

Sagsnr.: 24/4148

### **Resumé**

Bestyrelsen orienteres om, at Hovedstadens Beredskab, som følge af den seneste lovændring til ligestillingsloven, en gang om året skal indberette om kønssammensætningen i bestyrelsen og i de øverste ledelsesniveauer. Herudover skal der for de øverste ledelsesniveauer opstilles måltal for det underrepræsenterede køn samt udarbejdes en politik for at øge antallet af det underrepræsenterede køn. Bestyrelsen forelægges i forlængelse heraf forslag til måltal til godkendelse.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 4. juni 2024. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

### **Indstilling**

Det indstilles:

1. at bestyrelsen tager orienteringen om lovændring af ligestillingsloven og heraf nye forpligtelser for Hovedstadens Beredskab til efterretning
2. at bestyrelsen godkender det foreslåede måltal på mindst 40 % af det underrepræsenterede køn, der med den nuværende sammensætning i chefgruppen svarer til 3 af hvert køn
3. at bestyrelsen tager til efterretning, at Hovedstadens Beredskab til næstkommende bestyrelsesmøde fremlægger forslag til politik for at øge antallet af det underrepræsenterede køn.

### **Sagsfremstilling**

Den 1. januar 2023 trådte lovændring til ligestillingsloven i kraft (lov nr. 568 af 10. maj 2022). Reglerne for at opstille måltal og udarbejde politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn og rapportere herom blev skærpet.

Efter den nye lov er målgruppen udvidet til at omfatte hele den offentlige sektor, herunder kommunale fællesskaber, jf. ligestillingslovens § 11, stk. 3. Derudover skal der nu både rapporteres om kønssammensætningen og opstilles måltal i bestyrelsen og i de øverste ledelsesniveauer, hvis der ikke er en ligelig fordeling. For de øverste ledelsesniveauer skal der tillige udarbejdes en politik for at øge antallet af det underrepræsenterede køn.

En ligelig sammensætning af kvinder og mænd skal forstås som en fordeling på mindst 40 % af det ene køn og højst 60 % af det andet køn – jf. forarbejderne til loven L 124, jf. bemærkninger til lovforslaget s. 4.

Hovedstadens Beredskab er både omfattet af ligestillingslovens § 10 a, stk. 4, og § 11, stk. 3. Det betyder, at Hovedstadens Beredskab skal indberette om kønssammensætningen i bestyrelsen, men





skal ikke opstille måltal for bestyrelsen, da en beredskabskommissions sammensætning er reguleret i beredskabsloven.

Bestyrelsen skal til gengæld opstille måltal for det øverste ledelsesniveau i Hovedstadens Beredskab samt bestemme en politik for at øge antallet af det underrepræsenterede køn. Derudover skal Hovedstadens Beredskab hvert år oplyse om status for opfyldelsen af de opstillede måltal, herunder for, hvorfor man i givet fald ikke har nået det opstillede måltal. Samtidig indberettes om den udarbejdede politik - jf. ligestillingslovens § 11, stk. 5.

Hovedstadens Beredskabs øverste ledelsesniveau er direktionen og chefgruppen (om "De øverste ledelsesniveauer" henvises til bemærkninger til lovforslaget s. 5-6 samt bekendtgørelse om kønssammensætning i ledelser og bestyrelser m.v. i den offentlige forvaltning (BEK nr. 1576 af 19. december 2022 § 1).

Der er for nuværende ikke en ligelig fordeling (6 medlemmer, heraf 1 kvinde og 5 mænd), hvorfor bestyrelsen skal opstille måltal for andelen, herunder antallet af det underrepræsenterede køn samt bestemme en politik for at øge dette antal.

Hovedstadens Beredskab foreslår et måltal på mindst 40 % af det underrepræsenterede køn (andel), der med den nuværende sammensætning i chefgruppen svarer til 3 af hvert køn (antal).

Hovedstadens Beredskab fremlægger forslag til politik til næstkommende bestyrelsesmøde.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om lovændring af ligestillingsloven og heraf nye forpligtelser for Hovedstadens Beredskab til efterretning, at bestyrelsen godkender det foreslåede måltal på mindst 40 % af det underrepræsenterede køn, der med den nuværende sammensætning i chefgruppen svarer til 3 af hvert køn samt at bestyrelsen tager til efterretning, at Hovedstadens Beredskab fremlægger forslag til politik til næstkommende bestyrelsesmøde.

#### **Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024**

1. Til efterretning.
2. Indstillingen godkendt.
3. Til efterretning.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen

## **8. LUKKET - Orientering ved databeskyttelsesrådgiveren om persondatabeskyttelse, første halvår 2024**

Sagsnr.: 23/6188



## 9. Meddelelser fra bestyrelsesformand og beredskabsdirektør

Sagsnr.: 23/8316

### Resumé

Bestyrelsesformanden og beredskabsdirektøren orienterer bestyrelsen om aktuelle emner.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 4. juni 2024. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

### Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen tager meddelelserne til efterretning.

### Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024

Bestyrelsesformanden orienterede om:

- Status vedr. kommende beredskabsforlig. Formandskabet holder bestyrelsen orienteret.

Beredskabsdirektøren orienterede om:

- Kommende hensigtserklæring om samarbejde.
- Status ekstern evaluering af branden i Børsen.
- Status på dialog med Beredskabsstyrelsen om planlægningsforpligtigelsen vedr. indkvartering og forplejning.
- Frivillighedenens indsats ifm. sidste skoledag.
- Status på og afledte konsekvenser ved implementeringen af de nye arbejdstidsregler.
- En succeshistorie fra Ungdomsbrandkorpset.

Meddelelserne blev taget til efterretning.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen

## 10. Kommunikation fra bestyrelsen

Sagsnr.: 23/8307

### Resumé

Bestyrelsen har mulighed for at drøfte kommunikation fra mødet på baggrund af mødets beslutninger og drøftelser samt oplæg til kommunikationsindsats fra Hovedstadens Beredskab.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 4. juni 2024. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

### Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen godkender, at der ikke foretages ekstern kommunikation fra mødet.

### Sagsfremstilling

Med afsæt i dagsordenens punkter anbefaler Hovedstadens Beredskab, at der ikke iværksættes særskilte eksterne kommunikationsindsatser på baggrund heraf, idet sagerne ikke vurderes at have den brede offentligheds interesse.

### Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen



## 11. Kommende møde

Sagsnr.: 23/8317

### Resumé

Bestyrelsen orienteres om forventede dagsordenspunkter til det næste ordinære bestyrelsesmøde den 27. november 2024.

Punktet har været drøftet i Arbejdsudvalget på udvalgets møde den 4. juni 2024. Arbejdsudvalget anbefaler indstillingen overfor bestyrelsen.

### Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen tager orientering om forventede punkter til næste ordinære møde til efterretning.

### Sagsfremstilling

Næste ordinære bestyrelsesmøde afholdes onsdag den 27. november 2024 kl. 09.00 – 11.00.

Følgende dagsordenspunkter forventes på nuværende tidspunkt sat på dagsordenen:

- Orientering om den årlige terrordegrørelse
- Godkendelse af udkast til Risikobaseret Dimensionering, RBD 2025+, førstebehandling
- Orientering om forventet regnskab 2024
- Orientering om resultater fra fase 2 af CO<sub>2</sub>-projektet
- Godkendelse af politik for kønssammensætning i de øverste ledelsesniveauer
- Godkendelse af mødeplan 2025
- Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet

Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om forventede punkter til næste ordinære møde til efterretning.

Derudover er det forventningen at indkalde til ekstraordinært bestyrelsesmøde tidligt efteråret 2024, såfremt der er behov herfor ifm. proces om markedslejevurdering af Hovedstadens Beredskabs kommunale lejemål.

### Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024

Til efterretning.

Der indkaldes ikke til ekstraordinært bestyrelsesmøde tidligt efterår.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen

## **12. Eventuelt**

### **Beslutning i Bestyrelsen den 27-06-2024**

Der var ingen punkter til eventuelt.

Mødet sluttede kl. 09.50.

Fraværende: Michael Vindfeldt, Mia Nyegaard, Hanne Riis Ketler, Kim Christiansen